

ORDIN Nr. M.30/2012 din 21 martie 2012

pentru aprobarea Instrucțiunilor privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României

Text în vigoare începând cu data de 22 iunie 2017

REALIZATOR: COMPANIA DE INFORMATICĂ NEAMȚ

Text actualizat prin produsul informatic legislativ LEX EXPERT în baza actelor normative modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 22 iunie 2017.

Act de bază

#B: Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.30/2012

Acte modificatoare

#M1: Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.57/2015

#M2: Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.136/2016

#M3: Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017

#M4: Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.63/2017

Modificările și completările efectuate prin actele normative enumerate mai sus sunt scrise cu font italic. În fața fiecărei modificări sau completări este indicat actul normativ care a efectuat modificarea sau completarea respectivă, în forma #M1, #M2 etc.

#CIN

NOTĂ:

Nu sunt incluse în textul actualizat modificările efectuate prin art. I pct. 37 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.63/2017 (#M4). Reproducem mai jos aceste prevederi.

#M4

"37. În întreg cuprinsul instrucțiunilor, sintagma «domenii de sprijin instituțional» se înlocuiește cu sintagma «domenii funcționale de sprijin»."

#B

Pentru aplicarea dispozițiilor art. 36 alin. 1 lit. d), e) și g) și ale art. 40 lit. b), c), e) și g) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 alin. (2) și (3) și art. 11 din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 12 alin. (1) din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare,

având în vedere dispozițiile art. 1 alin. (2), art. 6 alin. (1), art. 27 și 30 din Ghidul carierei militare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 106/2011, și ale art. 41 și art. 176 alin. (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare,

ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă Instrucțiunile privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă:

a) anexa nr. 2 la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.145/2001\*) pentru aprobarea "Stagiilor

minime pe tipuri de funcții ce trebuie îndeplinite de ofițeri în perioada anterioară promovării în funcție", a "Tipurilor de cursuri de carieră", a "Componenței și competențelor comisiilor de selecție", precum și a "Funcțiilor unicat în care, prin excepție, ofițerii pot fi menținuți mai mult de 4 ani", cu modificările și completările ulterioare;

b) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.72/2004\*) pentru aprobarea "I.M.-3/6, Concepția de formare, dezvoltare profesională și utilizare a subofițerilor și maiștrilor militari în Armata României", cu modificările ulterioare;

c) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.174/2004\*) pentru aprobarea "I.M.-3/12, Concepția de formare, dezvoltare profesională și utilizare a ofițerilor în Armata României", cu modificările ulterioare;

d) art. 1, 4 - 6, 9 - 10, 15 - 16, art. 17 alin. (2) și (3), art. 18 - 20, 23 - 27 și 29 - 36 din "I.M.-2/8, Norme privind activitatea centrelor zonale de selecție și orientare", aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.8/2007\*);

e) Ordinul ministrului apărării nr. M.103/2007\*) pentru aprobarea "I.M.-2/9, Criterii de recrutare pentru admiterea în învățământul militar și ocuparea funcțiilor de soldat/gradat voluntar și soldat/gradat rezervist voluntar în timp de pace";

f) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.132/2009 pentru aprobarea Normelor de selecționare a candidaților pentru admiterea la cursul de formare a ofițerilor și subofițerilor în activitate, pe filiera indirectă, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 15 din 11 ianuarie 2010, cu modificările ulterioare;

g) art. 2, 4 - 9 și 12 din Instrucțiunile de aplicare în Ministerul Apărării Naționale a prevederilor Legii nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.39/2010, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 243 din 16 aprilie 2010, cu modificările ulterioare;

h) orice alte dispoziții contrare prevederilor prezentului ordin.

-----  
\*) Ordinele ministrului apărării naționale nr. M.145/2001, M.72/2004, M.174/2004, M.8/2007 și M.103/2007 nu au fost publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece au ca obiect reglementări din domeniul apărării naționale, ordinii publice și securității naționale.

### ART. 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

### ANEXĂ

## INSTRUCȚIUNI

privind recrutarea, selecția, formarea profesională și evoluția în cariera militară în Armata României

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

### ART. 1

Personalul militar în activitate al Ministerului Apărării Naționale, denumit în continuare personal militar, este format din:

- a) cadre militare - ofițeri, maiștri militari și subofițeri;
- b) soldați și gradați profesioniști.

### ART. 2

(1) Asigurarea structurilor cu personal militar se realizează prin parcurgerea următoarelor etape:

- a) recrutarea candidaților;
- b) selecționarea candidaților;
- c) admiterea candidaților;
- d) formarea profesională inițială;

e) formarea profesională continuă;

f) evoluția în cariera militară.

(2) Pentru ocuparea locurilor în unitățile de învățământ liceal militar se desfășoară următoarele activități:

a) recrutarea candidaților;

b) selecționarea candidaților;

c) admiterea candidaților.

ART. 3

Noțiunea de candidat, în înțelesul prezentelor instrucțiuni, desemnează acea persoană, bărbat sau femeie, care dorește să urmeze cursurile unei unități/instituții de învățământ militar sau un program de formare/instruire.

ART. 4

Recrutarea candidaților pentru formarea personalului militar ori pentru a urma cursurile din unitățile de învățământ liceal militar se execută de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale, județene și ale sectoarelor municipiului București, denumite în continuare birouri informare-recrutare.

ART. 5

Selecționarea candidaților se desfășoară astfel:

a) de către centrele zonale de selecție și orientare, pentru candidații la învățământul liceal militar, învățământul postliceal militar pentru formarea inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor, învățământul universitar militar pentru formarea inițială a ofițerilor, la cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate, precum și la programele de instruire destinate formării soldaților și gradaților profesioniști;

b) de către Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială "General doctor aviator Victor Anastasiu", Centrul de Medicină Navală și laboratoarele psihotehnice ale Ministerului Apărării Naționale, pentru candidații declarați "Admis" la selecție în centrele zonale de selecție și orientare, care optează pentru arme sau servicii și specialități militare unde este prevăzută examinare/evaluare aptitudinală medicală și/sau psihologică specială;

c) de către structurile de personal din unitățile militare desemnate în actele normative specifice, pentru formarea profesională continuă a personalului militar.

ART. 6

(1) Candidații pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar declarați "Admis" la selecție participă la concursul de admitere organizat de aceste instituții, conform prevederilor dispozițiilor șefului Direcției management resurse umane.

(2) Candidații pentru profesia de soldat/gradat profesionist declarați "Admis" la selecție sunt repartizați de către centrele zonale de selecție și orientare, pe unități militare, arme sau servicii și specialități militare, în funcție de nivelul caracteristicilor evaluate, de opțiunile proprii și de necesarul de încadrat, pentru a urma programele de instruire specifice, organizate în centrele de instruire/unitățile de instrucție.

(3) Admiterea, parcurgerea și finalizarea studiilor militare se realizează potrivit legislației în vigoare la nivel național și normelor specifice Ministerului Apărării Naționale, elaborate de către Direcția management resurse umane.

ART. 7

Formarea profesională a personalului militar în activitate este inițială și continuă.

ART. 8

Formarea profesională inițială a cadrelor militare în activitate se realizează astfel:

a) prin parcurgerea și finalizarea cursurilor organizate de către unitățile de învățământ postliceal militar și de către instituțiile de învățământ universitar militar, potrivit legii și actelor normative specifice, denumită în continuare formarea pe filiera directă;

b) prin parcurgerea și finalizarea cursului de formare a ofițerilor/subofițerilor în activitate, organizat în unitățile/instituțiile de învățământ militar, școlile de aplicație/centrele de instruire/unitățile de instrucție specifice armelor sau serviciilor și specialităților militare, potrivit legii și actelor normative specifice,

denumită în continuare formarea pe filiera indirectă.

#### ART. 9

Formarea profesională continuă a cadrelor militare se desfășoară în instituțiile de învățământ universitar militar, în unitățile de învățământ preuniversitar militar, în școlile de aplicație/centrele de instruire din Ministerul Apărării Naționale, în instituțiile de învățământ universitar civil, precum și în alte instituții din țară și străinătate, potrivit legii și actelor normative specifice.

#### ART. 10

(1) În baza nevoilor de asigurare cu personal militar ale Ministerului Apărării Naționale, Direcția management resurse umane elaborează/stabilește următoarele:

- a) strategiile, politicile și reglementările specifice recrutării, selecționării, formării profesionale și evoluției în carieră a personalului militar;
- b) planurile anuale de școlarizare și de perfecționare a pregătirii personalului militar;
- c) armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care se organizează activitățile de asigurare cu personal militar;
- d) tipul, forma de organizare, succesiunea, obiectivele și durata programelor de formare profesională, în condițiile legii;
- e) unitățile/instituțiile de învățământ militar organizatoare de programe de formare profesională a cadrelor militare.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor potrivit domeniilor de competență, Direcția management resurse umane avizează:

- a) normele de organizare și funcționare ale birourilor informare-recutare și ale centrelor zonale de selecție și orientare;
- b) metodologiile utilizate în procesul de recrutare și selecție a candidaților, precum și metodologia de repartizare a candidaților pe posturile de soldat și gradat profesionist;
- c) planurile și graficele activităților de recrutare și selecție;
- d) repartizarea pe arme sau servicii și specialități militare a locurilor scoase la concurs pentru cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate;
- e) planurile de învățământ ale unităților/instituțiilor de învățământ militar;
- f) tematica și bibliografia pentru concursul de admitere la cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate;
- g) metodologiile de organizare și desfășurare a concursurilor de admitere în unitățile/instituțiile de învățământ militar.

#### ART. 11

Candidații trebuie să îndeplinească, cumulativ, criteriile generale și specifice de recrutare ale categoriei de personal, instituției de învățământ militar și ale filierei de formare pentru care optează.

## CAPITOLUL II

Recrutarea candidaților pentru formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

### SECȚIUNEA 1

Criterii generale de recrutare a candidaților

#### ART. 12

Criteriile generale de recrutare pe care trebuie să le îndeplinească, cumulativ, candidatul care optează pentru profesia de militar în activitate ori pentru a urma cursurile unei unități de învățământ liceal militar sunt următoarele:

- a) să aibă cetățenie română și domiciliul stabil în România de cel puțin 6 luni, la data începerii anului de învățământ/cursului/programului de formare;
- b) să fie declarat "apt medical";
- c) să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unei

infrațiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea profesiei de militar în activitate ori pentru a urma cursurile unei unități de învățământ liceal militar, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

d) să nu facă parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă este membru, să se angajeze în scris că, după admiterea în unitatea/instituția de învățământ militar sau în programul de formare/instruire, va renunța la această calitate;

e) să nu facă parte din organizații interzise de legislația română și să nu fie membru al unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;

f) să nu aparțină unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea profesiei militare;

g) să nu fie asociat unic ori să participe direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau asociații comerciale, iar dacă este în una dintre aceste situații, să se angajeze în scris că, după admiterea în unitatea/instituția de învățământ militar, în programul de formare sau de instruire, va renunța la această calitate;

h) pentru candidate - să declare în scris că își asumă toate riscurile, în situația în care pe parcursul susținerii probelor de selecție se află în stare de graviditate/maternitate.

## SECȚIUNEA a 2-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru formarea inițială a ofițerilor în activitate

### ART. 13

Criteriile specifice de recrutare pentru formarea pe filiera directă a ofițerilor în activitate sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 26 de ani - 24 de ani pentru aviație-naviganți - împliniți în anul organizării concursului de admitere;

#M1

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

#M4

c) să nu fi parcurs, în întregime sau parțial, un program de studii universitare de licență cu finanțare de la bugetul de stat, iar în cazul în care a parcurs un astfel de program de studii, să menționeze în cererea de înscriere despre aceasta, urmând ca până la data înmatriculării să facă dovada că a achitat/achită contravaloarea serviciilor de școlarizare de care a beneficiat anterior cu finanțare de la bugetul de stat.

#B

### ART. 14

(1) Recrutarea candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate se realizează din rândul:

a) ofițerilor în rezervă;

b) maiștrilor militari și subofițerilor în activitate;

c) civililor din cadrul sau din afara Ministerului Apărării Naționale.

(2) Criteriile specifice de recrutare din rândul ofițerilor în rezervă a candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

#M1

b) să fie absolvenți ai unei instituții de învățământ universitar acreditate, cu diplomă de licență, cu profil corespunzător armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare, sau să facă dovada promovării examenului de licență până la data concursului de admitere la cursul de formare.

#B

(3) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul maiștrilor militari și subofițerilor în

activitate, pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate, sunt următoarele:

- a) să aibă vârsta de cel mult 35 de ani împliniți la data acordării gradului;

#M1

- b) să fie absolvenți ai unei instituții de învățământ universitar acreditate, cu diplomă de licență, cu profil corespunzător armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare, ori să își fi desfășurat activitatea ca maiștri militari/subofițeri cel puțin 3 ani în arma pentru care candidează și să fi absolvit o instituție de învățământ universitar, indiferent de profil, sau să facă dovada promovării examenului de licență, până la data concursului de admitere la cursul de formare; pentru specialitatea management financiar-contabil sunt obligatorii studii universitare de licență în domeniul financiar-contabil;

#B

- c) să aibă cel puțin 3 ani vechime în serviciu ca maiștri militari/subofițeri în activitate, calculată de la data primirii primului grad și până la data începerii cursului de formare ca ofițer;

- d) să aibă în aprecierea de serviciu din ultimii 3 ani calificativul cel puțin "Foarte bun".

(4) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul civililor din cadrul și din afara Ministerului Apărării Naționale, pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate, sunt următoarele:

- a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

#M1

- b) să fie absolvenți ai unei instituții de învățământ universitar acreditate, cu diplomă de licență, cu profil corespunzător armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare sau să facă dovada promovării examenului de licență, până la data concursului de admitere la cursul de formare.

#M4

ART. 15

(1) Candidații recrutați pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor din serviciul medical trebuie să dețină certificat de membru al colegiului de profil, cu drept de liberă practică, în condițiile legii.

(2) Candidații recrutați pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor din specialitatea militară Psihologie trebuie să dețină atestat/atestare de liberă practică, în condițiile legii.

#B

SECȚIUNEA a 3-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru formarea profesională inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate

ART. 16

(1) Criteriile specifice de recrutare a candidaților pentru formarea pe filiera directă a maiștrilor militari în activitate sunt următoarele:

- a) să aibă vârsta de cel mult 28 de ani împliniți în anul organizării concursului de admitere;

#M1

- b) să fie absolvenți ai învățământului liceal, militar sau civil, cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere.

#B

(2) Criteriile specifice de recrutare a candidaților pentru formarea pe filiera directă a subofițerilor în activitate sunt următoarele:

- a) să fie soldați/gradați profesioniști;
- b) să aibă vârsta de cel mult 35 de ani împliniți în anul organizării concursului de admitere;

#M1

- c) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

#M2

d) să aibă cel puțin 2 ani vechime în serviciu ca soldați/gradați profesioniști, calculată de la data finalizării programului de instruire și până la data începerii cursului de formare pe filiera directă a subofițerilor în activitate;

#M4

e) să aibă în aprecierea de serviciu din ultimii 2 ani calificativul cel puțin "Bun"; candidații care în această perioadă s-au aflat în incapacitate temporară de muncă sau în concediu pentru creșterea copilului trebuie să aibă două aprecieri de serviciu anuale calificativul cel puțin "Bun";

#M2

f) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai pentru candidații care optează pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri".

#B

(3) În funcție de nevoile de încadrare cu subofițeri în activitate, la armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care nu sunt posibilități de recrutare din rândul soldaților/gradaților profesioniști, candidații pot proveni și din rândul civililor din cadrul și din afara Ministerului Apărării Naționale, absolvenți de învățământ liceal, militar sau civil, cu diplomă de bacalaureat și care au vârsta de 35 de ani, împliniți în anul organizării concursului de admitere.

(4) Situațiile prevăzute la alin. (3) se reglementează prin dispoziție a șefului Direcției management resurse umane.

ART. 17

Recrutarea candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate se realizează din rândul:

- a) soldaților și gradaților profesioniști în activitate;
- b) subofițerilor în rezervă;
- c) civililor din cadrul sau din afara Ministerului Apărării Naționale.

ART. 18

(1) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul soldaților și gradaților profesioniști în activitate, pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, sunt următoarele:

- a) să aibă cel mult vârsta de 45 de ani împliniți la data acordării gradului;

#M1

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

#B

c) să aibă studii/competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare;

#M4

d) pentru serviciul medical - să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ și să dețină certificatul valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau să facă dovada deținerii acestor documente la data concursului de admitere;

#M1

- e) \*\*\* Abrogată

#B

f) să aibă cel puțin 3 ani vechime în serviciu ca soldați/gradați profesioniști, calculată de la data finalizării programului de instruire și până la data începerii cursului de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate;

g) să fie confirmați în arma sau serviciul militar pentru care se organizează concursul de admitere la cursul de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate;

#M4

h) excepție de la prevederile lit. g) fac candidații pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri", care trebuie să posede permis de conducere categoriile B și C, precum și cei pentru serviciul muzici militare și serviciul medical;

#B

i) să aibă în aprecierea de serviciu din ultimul an calificativul cel puțin "Foarte bun".

(2) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul subofițerilor în rezervă, pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

#M4

c) să aibă studii/competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, potrivit prevederilor actelor normative specifice;

d) pentru serviciul medical - să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ, și să dețină certificatul valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau să facă dovada deținerii acestor documente la data concursului de admitere;

#M1

e) \*\*\* Abrogată

#B

f) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai pentru candidații care optează pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri".

(3) Criteriile specifice de recrutare a candidaților din rândul civililor din cadrul și din afara Ministerului Apărării Naționale, pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, sunt următoarele:

a) să aibă vârsta de cel mult 40 de ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere la cursul de formare;

#M1

b) să fie absolvenți ai învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat sau să facă dovada promovării examenului de bacalaureat până la data concursului de admitere;

#M4

c) pentru serviciul medical - să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ, și să dețină certificatul valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau să facă dovada deținerii acestor documente la data concursului de admitere;

#M1

d) \*\*\* Abrogată

#B

e) să aibă studii/competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare, conform reglementărilor în vigoare;

f) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai pentru candidații care optează pentru armele "auto", "geniu" și "tancuri".

#M2

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. c), alin. (2) lit. c) și alin. (3) lit. e), competențele profesionale ale candidaților pentru serviciul muzici militare se evaluează în cadrul probelor de concurs.

#B

SECȚIUNEA a 4-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru formarea profesională inițială a soldaților și gradaților profesioniști

ART. 19

Criteriile specifice de recrutare a candidaților pentru formarea soldaților și gradaților profesioniști sunt următoarele:



#M1

a) să aibă vârsta între 18 ani, împliniți până la data începerii programului de instruire, și cel mult 50 de ani, împliniți până la data încheierii primului contract de angajare;

b) să fie absolvenți cel puțin ai învățământului general obligatoriu sau să facă dovada absolvirii acestuia, până la data începerii programului de instruire;

c) să posede permis de conducere auto categoriile B și C - numai candidații care optează pentru arma "auto", iar pentru arma "geniu" doar pentru specialitățile militare care necesită conducerea tehnicii specifice auto;

#B

d) să fie de acord să renunțe la gradul dobândit anterior și deținut ca rezervist, după angajarea în armată;

#M4

e) să fie absolvenți ai învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate, cu certificat/diplomă de absolvire a instituției de învățământ - numai candidații care optează pentru profesia de soldat și gradat profesionist în arma "aviație", specialitatea militară "însoțitor de bord - paramedic".

#B

#### ART. 20

(1) În funcție de necesarul de încadrare al Ministerului Apărării Naționale, pentru anumite arme sau servicii și specialități militare, criteriile de recrutare pentru corpul soldaților și gradaților profesioniști pot fi completate cu criterii suplimentare, la inițiativa sau cu avizul Direcției management resurse umane.

(2) În cazul adăugării unor criterii suplimentare, dosarul de candidat trebuie completat cu actele doveditoare necesare.

#### SECȚIUNEA a 5-a

Criterii specifice de recrutare a candidaților pentru unitățile de învățământ liceal militar

#### ART. 21

Candidații pentru unitățile de învățământ liceal militar trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele criterii specifice:

a) să aibă vârsta de cel mult 16 ani împliniți în anul desfășurării concursului de admitere;

#M1

b) să fie absolvenți ai învățământului secundar inferior - ciclul gimnazial sau să facă dovada absolvirii acestuia, până la data concursului de admitere.

#B

#### SECȚIUNEA a 6-a

Conținutul dosarului de candidat

#### ART. 22

Pentru fiecare candidat care îndeplinește criteriile de recrutare se întocmește un dosar cu următoarele documente:

a) cererea de înscriere - document tipizat;

#M2

b) copia certificatului de naștere, iar pentru Institutul Medico-Militar, în două exemplare;

c) copia actului de identitate;

#M4

d) copia actului de identitate al părinților sau tutorilor legali - pentru candidații care sunt minori la data depunerii dosarului de candidat;

#B

e) fișa de examinare medicală - document tipizat;

#M4

f) \*\*\* Abrogată

g) certificat de cazier judiciar eliberat cu maximum 6 luni înainte de data depunerii, cu excepția candidaților care nu au împlinit 18 ani;

#M1

h) adeverință din care să reiasă că solicitantul este înmatriculat în ultimul an de studii sau că a absolvit învățământul secundar inferior sau ciclul gimnazial - numai pentru candidații care optează pentru instituțiile de învățământ liceal militar;

#M2

i) copia certificatului de absolvire a ciclului inferior liceal/școlii profesionale/școlii de arte și meserii sau adeverință că este în ultimul an de studii - numai în cazul în care aceasta este ultima formă de învățământ în curs de absolvire/absolvită - doar pentru candidații care optează pentru formarea ca soldați și gradați profesioniști în activitate;

j) copia diplomei de bacalaureat sau adeverința care atestă promovarea de către titular a examenului de bacalaureat ori adeverința/certificatul care atestă că acesta este înmatriculat în ultimul an de studii liceale sau că a absolvit învățământul liceal;

#M4

k) copia certificatului de competențe profesionale corespunzătoare armelor sau serviciilor și specialităților militare pentru care se organizează cursul de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate sau dovada deținerii acestuia la data concursului de admitere - cu excepția candidaților care optează pentru serviciul "Muzici militare";

l) copia actului de studii sau adeverința care atestă promovarea de către titular a examenului de finalizare a ciclului I de studii universitare, domeniul de studii/profilul și specializarea sau adeverința din care să reiasă că solicitantul a absolvit ciclul I de studii universitare sau este înmatriculat în ultimul an de studii, domeniul de studii/profilul și specializarea - doar pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor sau subofițerilor în activitate, după caz;

m) copia certificatului/diplomei de absolvire a învățământului liceal/postliceal sau universitar de licență de specialitate și copia certificatului valabil de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, avizat pentru anul anterior/curent desfășurării concursului, sau dovada deținerii acestora la data concursului de admitere - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate din serviciul "Medical";

m<sup>^</sup>1) copia atestatului/atestatelor valabil/valabile de liberă practică sau să facă dovada obținerii documentului/documentelor până la data concursului de admitere - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor din specialitatea militară "Psihologie";

#B

n) copia certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România, cu drept de liberă practică, vizat pe anul în curs, copia certificatului/adeverinței de confirmare în gradul profesional de medic specialist sau medic primar, după caz, copia poliței de asigurare malpraxis - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate din serviciul medical;

#M2

o) copia permisului de conducere - pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera directă și indirectă a subofițerilor în activitate, armele "auto", "geniu" și "tancuri" și pentru candidații care optează pentru formarea ca soldați și gradați profesioniști în arma "auto" și pentru specialitățile militare care necesită conducerea tehnicii specifice auto din arma "geniu".

#B

p) copia livretului militar - numai pentru candidații care provin din rândul cadrelor militare în rezervă și al civililor care au satisfăcut stagiul militar;

#M4

q) raportul personal prin care solicită participarea la concursul de admitere la cursul de formare/instituția militară de învățământ, aprobat de către comandantul unității militare unde este încadrat, în care va menționa instituția de învățământ și sesiunea la care participă la concurs, precum și faptul că acceptă să lucreze în Ministerul Apărării Naționale cel puțin 4 ani, din care primii 2 ani în

unitatea militară în care va fi repartizat - numai pentru candidații care provin din rândul personalului militar în activitate, al civililor din cadrul Ministerului Apărării Naționale și din rândul elevilor din instituțiile militare de învățământ postliceal;

r) declarație pe propria răspundere, în care menționează că acceptă să lucreze în Ministerul Apărării Naționale cel puțin 4 ani, din care primii 2 ani în unitatea militară în care va fi repartizat - numai pentru candidații care optează pentru formarea pe filiera indirectă a cadrelor militare în activitate, proveniți din civili din afara Ministerului Apărării Naționale;

s) copia contractului/contractelor cu Ministerul Apărării Naționale, pentru candidații care provin din rândul soldaților și gradaților profesioniști, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate, certificat/certIFICATE de structurile de personal ale unităților unde sunt încadrați, din care să rezulte vechimea în serviciu;

#B

t) fișa "Cumul de puncte", pentru candidații la profesia de soldat și gradat profesionist, conform modelului prevăzut de metodologia repartizării pe funcții a candidaților selecționați pentru posturile de soldat și gradat profesionist, elaborată de Direcția personal și mobilizare a Statului Major General și avizată de Direcția management resurse umane;

#M4

u) rezultatul selecției din centrele zonale de selecție și orientare sau din colegiile naționale militare - pentru elevii din ultimul an de învățământ - și, după caz, rezultatele examinării/evaluării aptitudinale medicale și/sau psihologice speciale;

v) documente din care să rezulte vechimea în serviciul militar activ, calificativele obținute în aprecierile de serviciu anuale și confirmarea în arma sau serviciul corespunzător.

#B

#### SECȚIUNEA a 7-a

#### Întocmirea dosarului de candidat

##### ART. 23

Dosarul de candidat se întocmește de către biroul informare-recrutare pentru candidatul care domiciliază pe raza județului/sectorului municipiului București aflat în responsabilitatea centrului militar sau pentru cel care este încadrat/angajat într-o unitate militară ori este înmatriculat într-o unitate/instituție de învățământ din județul/sectorul respectiv, în perioada recrutării.

##### ART. 24

Birourile informare-recrutare întocmesc într-un an școlar/universitar un singur dosar de candidat pentru fiecare persoană care își exprimă cel puțin o opțiune, în funcție de categoria de personal/tipul instituției de învățământ/programul de formare/instruire pentru care a optat, iar în cazul în care există mai multe opțiuni, prima opțiune este considerată cea de bază.

##### ART. 25

(1) Documentele tipizate care fac parte din dosarul de candidat - cererea de înscriere, fișa de cunoaștere, fișa de examinare medicală, recomandarea privind profilul psihomoral și comportamental - sunt asigurate de către birourile informare-recrutare, conform modelelor prezentate în anexele nr. 2 - 5.

(2) Modelul raportului personal și al declarației pe propria răspundere sunt prezentate în anexele nr. 6 și 7.

(3) În procesul de recrutare, pe lângă documentele tipizate care fac parte din dosarul de candidat, se utilizează fișa de contact, document tipizat al cărui model este prezentat în anexa nr. 8, care stă la baza inițierii procesului de recrutare, a verificării preliminare a îndeplinirii criteriilor de recrutare și a urmăririi rezultatelor ulterioare obținute de către candidat până la intrarea în sistemul militar.

(4) Întocmirea fișelor de contact pentru potențialii candidați care solicită participarea la procesul de recrutare se desfășoară permanent, însă întocmirea dosarelor de candidat se desfășoară numai în perioadele planificate în acest scop, conform graficului de recrutare și de selecție, corelat cu structura anului școlar/universitar, cu perioadele de desfășurare a concursurilor de admitere/datele de începere a

programele de instruire date publicității.

#M4

(5) Fiecare dosar de candidat este însoțit de un opis, semnat de către recrutorul care a finalizat și a verificat conținutul dosarului, precum și de către șeful biroului informare-recrutare, iar filele din dosar sunt numerotate în colțul din dreapta jos.

#B

(6) Coperta dosarului de candidat este inscripționată conform modelului prezentat în anexa nr. 9.

#M2

ART. 26

Pentru documentele solicitate în copie, după confruntarea cu documentele originale, copiile respective se certifică, pentru conformitate, pe fiecare pagină, de către ofițerul/subofițerul recrutor.

#M4

ART. 27

(1) Fișa de examinare medicală are formatul prevăzut în anexa nr. 4 și se asigură, la prezentarea candidatului pentru examinare, de către unitățile sanitare militare la care este arondat centrul militar unde candidatul depune dosarul, pe baza unei adeverințe eliberate de către centrul respectiv.

(2) Fișa de examinare medicală se completează în prima parte de către medicul de unitate, în baza adeverinței eliberate de către medicul de familie și a documentelor medicale existente la unitate sau de către unitatea sanitară militară la care este arondat centrul militar unde candidatul își întocmește dosar, pe baza adeverinței eliberate de către medicul de familie, după caz, iar partea a doua cuprinde rezultatele examinărilor medicale efectuate în unitățile sanitare din rețeaua Ministerului Apărării Naționale.

(3) Unitățile sanitare militare trimit documentele la centrele militare la care candidații își întocmesc dosarul, prin serviciul specializat de transport al corespondenței clasificate, astfel:

a) fișele de examinare medicală ale celor declarați "Apt", în vederea introducerii acestora în dosarul de candidat, imediat după finalizarea examinării medicale;

b) tabelele cu candidații declarați "Inapt" și cu cei care au formulat contestații, după expirarea termenului legal de depunere a contestațiilor.

#B

ART. 28

(1) Fișele de contact ale candidaților, dosarele nefinalizate, dosarele candidaților declarați "Respins la selecție" se păstrează timp de 3 ani de la data inițierii contactului/finalizării dosarului, în arhiva biroului informare-recrutare.

#M4

(2) La solicitarea candidatului care nu mai continuă, indiferent de motiv, procesul de recrutare și/sau selecție, se restituie, sub semnătură, documentele din dosar, cu excepția cererii de înscriere, a fișei de examinare medicală și a fișei "Cumul de puncte".

#B

SECȚIUNEA a 8-a

Desfășurarea recrutării pentru formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

ART. 29

(1) Recrutarea se desfășoară pe baza următoarelor documente:

a) Planul de recrutare a candidaților pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar, întocmit pe baza Planului de școlarizare în unitățile/instituțiile de învățământ militar, denumit în continuare Plan de școlarizare, elaborat anual de către Direcția management resurse umane;

b) Planul de recrutare a candidaților pentru posturile de soldat și gradat profesionist în activitate se întocmește pe serii de instruire, de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major General, pe baza necesarului de încadrat stabilit în funcție de propunerile categoriilor de forțe ale armatei și corelat cu posibilitățile financiare puse la dispoziție prin buget.

(2) Prin planurile de recrutare se stabilește numărul minim al dosarelor de candidat pe care le

întocmește fiecare birou informare-recrutare, pe categorii de candidați pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar, iar unde este cazul, și pe unități militare și/sau arme sau servicii și specializări militare, astfel încât să se asigure ocuparea tuturor locurilor/posturilor disponibile, conform bugetului aprobat.

#### ART. 30

(1) Direcția management resurse umane trimite Planul de școlarizare aprobat și Planul de recrutare a candidaților pentru unitățile/instituțiile de învățământ militar la Direcția personal și mobilizare a Statului Major General.

(2) Numărul de locuri din Planul de școlarizare, pentru Ministerul Apărării Naționale, cu excepția celor prevăzute pentru Direcția generală de informații a apărării și pentru alți beneficiari, precum și lista cu posturile de soldat și gradat profesionist prevăzute a fi încadrate, sunt comunicate integral tuturor birourilor informare-recrutare.

(3) Direcția personal și mobilizare a Statului Major General transmite necesarul de încadrat pentru posturile de soldat/gradat profesionist și o copie a planului de recrutare pentru această categorie de personal militar la Direcția management resurse umane.

(4) Numărul de locuri și posturile prevăzute la alin. (2) sunt publicate pe pagina de internet a Ministerului Apărării Naționale și în Buletinul Informativ al Armatei.

#### ART. 31

Direcția personal și mobilizare a Statului Major General trimite fiecărui birou informare-recrutare extrasele corespunzătoare din planurile de recrutare, prevăzute la art. 29, cu sarcinile ce le revin pe categorii de candidați, unități/instituții de învățământ militar, programe de formare/instruire, iar unde este cazul, și pe unități militare și/ori arme sau servicii și specialități militare.

#### ART. 32

Sursele de proveniență a candidaților pentru formarea pe filiera indirectă a ofițerilor și subofițerilor în activitate, pe arme sau servicii și specialități militare, sunt aprobate de către ministrul apărării naționale, prin Planul de școlarizare.

#### ART. 33

Birourile informare-recrutare își planifică activitățile specifice pe baza planurilor de recrutare și elaborează planul lunar de contactări, până la sfârșitul lunii în curs, pentru luna următoare.

#### ART. 34

Procesul de recrutare cuprinde următoarele etape principale:

a) prezentarea ofertei profesionale/educaționale a armatei, a criteriilor de recrutare, a modalităților de desfășurare a recrutării și selecției, a condițiilor de admitere/angajare, de formare și de exercitare a profesiei militare, la sediul biroului de informare-recrutare, prin intermediul mijloacelor de comunicare în masă, precum și prin organizarea și/sau participarea la activități de promovare a profesiei militare în mediul civil și militar;

b) completarea fișei de contact de către recrutor;

c) punerea la dispoziția candidatului a materialelor de informare disponibile;

d) consilierea, ori de câte ori candidatul solicită acest lucru, și orientarea profesională în funcție de preocupările, înclinațiile candidatului și de oferta armatei pe arme sau servicii și specialități militare;

e) punerea la dispoziția candidatului a fișei de examinare medicală și îndrumarea acestuia privind modalitatea de efectuare a vizitei medicale;

f) completarea dosarului de candidat cu toate documentele doveditoare necesare îndeplinirii criteriilor de recrutare și verificarea acestor documente;

#M4

g) desfășurarea interviului de cunoaștere, pe parcursul căruia se reverifică îndeplinirea criteriilor de recrutare și existența tuturor documentelor, se fac recomandări și se completează, de către candidat, cererea de înscriere la unitatea/instituția de învățământ militar/centrele de instruire/unitățile de instrucție și arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care optează;

h) luarea deciziei de către recrutor și consemnarea în fișa de contact;

#B

i) programarea candidatului pentru susținerea selecției, în cazul în care a fost declarat "Recrutat";  
j) informarea candidatului planificat pentru selecție, privind desfășurarea probelor la care urmează să participe și conținutul acestora.

#### ART. 35

Birourile informare-recrutare și instituțiile de învățământ militar informează candidații despre posibilitatea reorientării lor către o altă unitate/instituție de învățământ militar de cel mult același nivel, în conformitate cu calendarul admiterii în unitățile/instituțiile de învățământ militar ori către programele de formare profesională inițială a soldaților și gradaților profesioniști, în cazul respingerii la selecție sau la concursul de admitere.

#M4

#### ART. 36

(1) Examinarea medicală a candidaților se efectuează o singură dată, pe tot parcursul unui an de recrutare, pe baza fișei de examinare medicală, eliberată în condițiile prevăzute la art. 27 alin. (1).

#B

(2) Examinarea medicală a candidaților care provin din rândul elevilor unităților de învățământ liceal militar se efectuează în luna decembrie, ca examinare medicală periodică, prin grija unităților de învățământ liceal militar, conform dispozițiilor șefului Direcției medicale. Fișa de examinare medicală periodică întocmită cu această ocazie este valabilă pentru dosarul de candidat, dacă în această perioadă nu au intervenit modificări ale stării de sănătate certificate de către medicul unității sau medicul la care este arondată unitatea, în baza adeverinței eliberate de către medicul de familie.

(3) Examinarea medicală a candidaților pentru instituțiile de învățământ liceal militar și a celor care provin din rândul civililor se efectuează în cadrul spitalelor sau al centrelor medicale de diagnostic și tratament ambulatoriu din Ministerul Apărării Naționale, conform dispozițiilor șefului Direcției medicale.

(4) Pentru maiștri militari, subofițeri și soldați și gradați profesioniști din Ministerul Apărării Naționale, la întocmirea dosarului de candidat este valabilă fișa de examinare medicală periodică în vigoare, efectuată în ultimele 12 luni, dacă în această perioadă nu au intervenit modificări ale stării de sănătate certificate de către medicul unității sau medicul la care este arondată unitatea, în baza adeverinței eliberate de către medicul de familie; în funcție de specificul locului de muncă, medicul de medicina muncii poate recomanda investigații suplimentare.

#### ART. 37

În funcție de parcurgerea etapelor prevăzute la art. 34, candidatul este declarat, la finalul procesului de recrutare, în una dintre următoarele situații, care se consemnează în fișa de contact:

a) contact inițial - candidatul nu a finalizat procesul de recrutare și se află în una dintre următoarele situații: nu îndeplinește unul sau mai multe criterii generale și/sau specifice pentru categoria de personal/instituția de învățământ militar/programul de instrucție și arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care a optat; îndeplinește criteriile de recrutare, dar nu sunt prevăzute locuri/posturi pentru categoria de personal/instituția de învățământ militar/programul de instrucție și arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care a optat; a întrerupt procesul de recrutare din motive personale;

b) recrutat - candidatul îndeplinește toate criteriile generale și specifice de recrutare pentru categoria de personal/instituția militară de învățământ militar/programul de instrucție și arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care a completat cererea de înscriere, ca primă opțiune, și pentru care sunt prevăzute locuri/posturi.

#### ART. 38

Un candidat este, de regulă, preluat de către un singur recrutor, care ține legătura cu acesta și îl îndrumă pe tot parcursul procesului de recrutare și selecție.

#### ART. 39

După ce au fost întocmite și verificate, dosarele candidaților se trimit de către birourile informare-recrutare la centrele zonale de selecție și orientare la care acestea sunt arondate.

#### ART. 40

Candidații care au dosarul de candidat finalizat sunt planificați pentru susținerea probelor/testelor de selecție în cadrul centrelor zonale de selecție și orientare, respectând următoarea procedură:

a) birourile informare-recrutare primesc de la centrele zonale de selecție și orientare planificarea candidaților pe serii/perioade/categorii de candidați, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea activității de selecție, pentru fiecare serie de admitere;

b) birourile informare-recrutare contactează candidații în vederea anunțării datei participării la selecție, solicită confirmarea verbală a acestora privind acordul de a se prezenta la centrul zonal de selecție și orientare la data stabilită și se asigură că toți candidații cunosc ce documente și materiale trebuie să aibă asupra lor pentru a putea participa la selecție;

c) candidații care, în momentul contactării lor în vederea planificării la selecție, își declară indisponibilitatea temporară se replanifică pentru o serie următoare, corespunzător opțiunii lor. În cazul în care planificarea s-a făcut nominal de către centrul zonal de selecție și orientare, completarea locurilor rămase libere se va face de comun acord cu reprezentanții acestuia;

d) candidații neprezenți la selecție la data la care au fost planificați se replanifică pentru o altă dată, dacă se prezintă la biroul informare-recrutare și își exprimă în continuare dorința de a participa la selecție;

#M4  
e) cu cel puțin 3 zile după data la care li s-a comunicat planificarea candidaților la selecție, birourile informare-recrutare transmit centrelor zonale de selecție și orientare lista nominală a candidaților care vor participa la selecție, pe categorii de candidați;

f) pentru personalul militar în activitate, elevii din instituții militare de învățământ și personalul civil din Ministerul Apărării Naționale, birourile informare-recrutare comunică unităților militare în care sunt încadrați data de prezentare a acestora la centrele zonale de selecție și orientare și documentele și materialele pe care trebuie să le aibă asupra lor pentru a participa la selecție;

#B

g) birourile informare-recrutare eliberează, la cererea candidaților, adeverințe de participare la selecție.  
ART. 41

Perioadele de recrutare și selecție, pe categorii de personal/candidați și tipuri de unități/instituții de învățământ militar/ programe de formare/instruire, termenele-limită de finalizare a dosarelor de candidat și de încheiere a selecției se stabilesc de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major General și se comunică birourilor informare-recrutare.

#M2

ART. 42

(1) Urmașii personalului armatei decedat și copiii personalului armatei încadrat în gradul I, II sau III de invaliditate ca urmare a participării la acțiuni militare pot fi transferați sau înscriși, la cerere, fără examen, la/în instituțiile de învățământ militar preuniversitar sau universitar, cu respectarea condițiilor legale, pe baza rezultatelor la învățătură obținute în instituțiile civile de învățământ, dacă au fost declarați "Admis" la testele de aptitudini/probele eliminatorii.

#M4

(1<sup>^</sup>1) De prevederile alin. (1) pot beneficia, la cerere, cu respectarea condițiilor legale și a prezentelor instrucțiuni, și copiii personalului prevăzut la art. 25 alin. 2 și 3 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.

#M2

(2) Dosarele candidaților prevăzuți la alin. (1) conțin documente doveditoare ale împrejurărilor decesului/producerii invalidității, iar pe copertă, la rubrica "Mențiuni suplimentare", se specifică situația candidatului, respectiv dacă acesta optează pentru instituțiile de învățământ militar preuniversitar sau universitar, după caz.

(3) Dosarele prevăzute la alin. (2) sunt înaintate, după finalizare, de către birourile informare-recrutare, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, Direcției management resurse umane, pentru avizare, în vederea înscrierii fără examen.

(4) Direcția management resurse umane trimite dosarele avizate favorabil centrelor zonale de selecție și orientare la care sunt arondate birourile informare-recrutare care au întocmit dosarele, în vederea planificării candidaților pentru participarea la selecție.

(5) Dosarele care nu au primit avizul favorabil de la Direcția management resurse umane sunt returnate

birourilor informare-recrutare.

(6) Candidații care nu îndeplinesc condițiile de înscriere fără examen pot continua parcurgerea etapelor de selecție și admitere, conform normelor în vigoare.

(7) Centrele zonale de selecție și orientare trimit atât Direcției management resurse umane, cât și birourilor informare-recrutare adeverințele cu rezultatele acestor candidați, în termen de 3 zile de la data susținerii probelor/testelor de selecție, în vederea întocmirii documentelor necesare, respectiv a anunțării candidaților.

(8) Prevederile alin. (1) referitoare la înscrierea, la cerere, fără examen, nu sunt aplicabile Institutului Medico-Militar.

#B

### CAPITOLUL III

Selecția candidaților pentru formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

#### ART. 43

(1) Candidații sunt luați în evidența centrelor zonale de selecție pe baza informațiilor din dosarul de candidat.

(2) Centrele zonale de selecție și orientare planifică participarea la selecție a candidaților recrutați, astfel încât să asigure anunțarea și prezentarea acestora în timp util și încadrarea activității de selecție în termenele stabilite.

#M1

ART. 44 \*\*\* Abrogat

#B

#### ART. 45

(1) Selecția candidaților în cadrul centrelor zonale de selecție și orientare cuprinde următoarele tipuri de probe:

- a) probe psihologice;
- b) probe fizice;
- c) interviu de evaluare finală.

(2) În activitatea de selecție, centrele zonale de selecție și orientare utilizează, diferențiat, pe categorii de candidați/personal militar, instrumente de evaluare a potențialului intelectual și aptitudinal, a capacității motrice, de adaptare la mediul militar, de evaluare a potențialului de lider, a capacității de comunicare, de identificare a nivelului și naturii motivației pentru cariera militară, precum și a altor caracteristici propuse de structurile expert din Ministerul Apărării Naționale.

(3) Probele de selecție sunt eliminatorii în ordinea susținerii lor.

(4) Rezultatele obținute la oricare dintre probe nu pot fi înlocuite/determinate de rezultatele obținute la examinări efectuate în afara centrelor zonale de selecție și orientare.

#M4

(5) Metodologia de evaluare psihologică se elaborează de către Centrul de investigații sociocomportamentale și se aprobă prin dispoziție a șefului Direcției management resurse umane.

#B

(6) Probele prevăzute la alin. (1) se organizează și se desfășoară în conformitate cu reglementările în vigoare din domeniu și cu cele privind organizarea și funcționarea centrelor zonale de selecție și orientare.

(7) Instrumentele de selecție nu se schimbă pe parcursul unui an de selecție.

#### ART. 46

La activitatea de selecție participă doar candidații care sunt declarați "apt medical" și care declară, sub semnătură, că starea psihică și cea fizică le permit susținerea probelor.

#M4

#### ART. 46<sup>1</sup>

(1) Evaluarea psihologică a elevilor colegiilor naționale militare din ultimul an de învățământ se desfășoară de către psihologii încadrați în aceste instituții pe baza metodologiilor de specialitate elaborate



de către Centrul de investigații sociocomportamentale și aprobate prin dispoziție a șefului Direcției management resurse umane.

(2) Evaluarea nivelului capacității motrice a elevilor colegiilor naționale militare din ultimul an de învățământ se execută de către profesorii de educație fizică încadrați în aceste instituții, în cadrul orelor de educație fizică - curriculum diferențiat, potrivit metodologiei specifice în vigoare, elaborată de structura specializată de educație fizică din Statul Major General, aprobată prin dispoziție a șefului Direcției personal și mobilizare.

(3) Candidații proveniți din rândul elevilor colegiilor naționale militare din ultimul an de învățământ nu susțin interviul de evaluare finală.

(4) Dosarele candidaților se completează cu avizele eliberate de colegiile naționale militare, în urma evaluărilor prevăzute la alin. (1) și (2).

#B

#### ART. 47

Toți candidații recrutați de un birou informare-recrutare participă la selecție, fără excepție, la același centru zonal de selecție și orientare, conform arondării zonale stabilite prin dispoziție a șefului Direcției personal și mobilizare a Statului Major General și care nu poate fi modificată pe parcursul unui an de recrutare și selecție.

#### ART. 48

(1) Procesul de selecție se încheie cu declararea candidatului în una dintre următoarele situații:

a) "Admis" - dacă îndeplinește baremul/cerințele tuturor probelor/instrumentelor/criteriilor administrate/aplicate;

b) "Respins" - dacă nu îndeplinește unul/una dintre baremele/cerințele probelor/instrumentelor/criteriilor administrate/aplicate;

c) "Neprezentat" - dacă până la încheierea perioadei de selecție pentru categoria de candidați din care face parte nu s-a prezentat la centrul zonal de selecție și orientare la care a fost planificat/replanificat;

#M4

d) "Eliminat" - dacă, indiferent de rezultatele obținute, candidatul încalcă prevederi legale pe timpul activității de selecție;

e) "Retras" - dacă, pe timpul activității de selecție, candidatul se retrage din motive personale, neprecizate, caz în care nu mai poate participa la susținerea probelor în cursul aceluiași an de selecție.

(2) \*\*\* Abrogat

#M4

#### ART. 49

(1) După ce au fost declarați "Admis" la selecția din centrele zonale de selecție și orientare, următoarele categorii de candidați efectuează examinări medicale și/sau psihologice speciale, astfel:

a) candidații la programele de formare inițială în cadrul cărora se desfășoară activități aeronautice militare, precum și candidații pentru profesia de soldat și gradat profesionist în specialitatea militară "forțe pentru operații speciale", la Institutul Național de Medicină Aeronautică și Spațială "General doctor aviator Victor Anastasiu";

b) candidații pentru profesia de ofițer sau maestru militar în Forțele Navale, indiferent de arma și specialitatea militară, la Centrul de Medicină Navală din Constanța;

c) candidații pentru profesia de soldat și gradat profesionist în specialitatea militară "scafandri" sau cei care vor fi ambarcați, la Centrul de Medicină Navală din Constanța;

d) candidații care optează pentru arme sau servicii și specialități militare pentru care este necesară deținerea/obținerea permisului/brevetului de conducere auto efectuează examinările psihotehnice specifice în laboratoarele psihotehnice ale Ministerului Apărării Naționale.

(2) Candidații declarați "Apt" obțin avizul scris al instituțiilor care efectuează examinările medicale și/sau psihologice speciale prevăzute la alin. (1).

(3) Candidații care sunt sportivi de performanță și urmează să fie legitimați la Clubul Sportiv al Armatei "Steaua" efectuează examinarea psihologică în cadrul centrelor zonale de selecție și orientare și testarea aptitudinilor fizice în cadrul Clubului Sportiv al Armatei "Steaua".

#B

ART. 50

(1) Documentele rezultate în urma finalizării examinărilor/probelor/testelor efectuate în centrele zonale de selecție și orientare și în cadrul structurilor militare specificate la art. 49 sunt adăugate în dosarul de candidat, pe măsura obținerii lor.

(2) Perioadele, graficul de desfășurare și modalitatea de planificare a candidaților pentru efectuarea examinării medicale și/sau psihologice speciale se stabilesc de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major General, împreună cu structurile militare specificate la art. 49.

ART. 51

(1) În urma rezultatelor obținute pe parcursul procesului de selecție aptitudinală și la concursul/examenul de admitere, candidații se pot reorienta spre o altă categorie de personal/unitate/instituție de învățământ militar/program de formare/instruire, armă sau serviciu și specialitate militară, dacă îndeplinesc toate criteriile de recrutare și selecție stabilite pentru noua opțiune și dacă graficul de desfășurare a admiterii în unitatea/instituția de învățământ militar/cursul de formare/programul de instruire pentru care se face reorientarea permite transmiterea dosarului candidatului și înscrierea la concursul/examenul de admitere.

#M4

(2) Schimbarea opțiunii candidatului pe parcursul procesului de recrutare, selecție și admitere se face prin completarea și introducerea în dosarul de candidat a unei noi cereri de înscriere, valabilă numai dacă are aplicată ștampila instituției în care a avut loc schimbarea opțiunii, precum și anularea precedentei cereri de înscriere.

#B

(3) Schimbarea opțiunii candidatului după finalizarea procesului de recrutare are loc astfel:

- a) la centrul zonal de selecție și orientare, după parcurgerea probelor de selecție, conform primei opțiuni;
- b) la biroul informare-recrutare sau la centrul zonal de selecție și orientare, pentru candidații care au fost declarați "Inapt" în urma efectuării examinării medicale și/sau psihologice speciale;
- c) la unitatea/instituția de învățământ militar, după afișarea rezultatelor concursului/examenului de admitere;
- d) la biroul informare-recrutare, pentru o altă categorie de personal/tip de unitate/instituție de învățământ/program de formare/instruire, sesiune de admitere sau serie de formare, conform metodologiei elaborate de către Direcția personal și mobilizare a Statului Major General.

(4) Noua opțiune a candidatului trebuie să se regăsească înscrisă pe adeverința eliberată de centrul zonal de selecție și orientare la care a fost declarat "Admis".

#M4

ART. 52

Personalul militar în activitate, elevii din unitățile/instituțiile militare de învățământ și personalul civil din structurile Ministerului Apărării Naționale participă la selecție și la concursurile de admitere prin grija unităților militare de care aparțin și sunt considerați ca fiind în misiune.

#B

ART. 53

(1) Dosarele candidaților declarați "Admis" la selecție și, după caz, declarați "Apt" în urma efectuării examinării medicale și/sau psihologice speciale sunt trimise la instituțiile de învățământ militar care organizează concursul/examenul de admitere sau la centrul zonal de selecție și orientare care execută activitatea de repartizare pe centre de instruire/unități de instrucție a candidaților pentru posturile de soldat/gradat profesionist. Dosarul cuprinde și o adeverință eliberată de către centrul zonal de selecție și orientare, în care se consemnează rezultatul final.

(2) Candidaților declarați "Respins" la selecție li se înmânează, sub semnătură, dosarul de candidat.

(3) Dosarele candidaților declarați "Neprezentat" la selecție sunt trimise la birourile informare-recrutare care le-au întocmit.

#M4

(4) Dosarele candidaților declarați "Neprezentat", "Respins" sau "Neadmis" la concursul de admitere se transmit, după caz, altor unități/instituții militare de învățământ, conform opțiunilor exprimate în cererea de înscriere sau la birourile informare-recrutare.

#B

ART. 54

Candidaților declarați "Admis" sau "Respins" la selecție li se înmânează, pe bază de semnătură, o adeverință prin care se certifică participarea acestora la activitatea de selecție și în care se consemnează rezultatul final.

ART. 55

Cererile, reclamațiile, sesizările și propunerile privind selecția se analizează de către structurile de specialitate, pe baza unei metodologii aprobate prin dispoziție a șefului Direcției personal și mobilizare a Statului Major General, cu luarea în considerare a prevederilor legale la nivel național și specifice Ministerului Apărării Naționale.

ART. 56

(1) Centrele zonale de selecție și orientare trimit rezultatele obținute de către candidați, în urma susținerii probelor de selecție, inclusiv reorientarea opțiunii lor, birourilor informare-recrutare.

(2) Birourile informare-recrutare operează în fișa de contact și în baza de date rezultatele obținute de către candidați în procesul de selecție, inclusiv reorientarea opțiunii lor, precum și rezultatele obținute în urma susținerii concursului de admitere.

## CAPITOLUL IV

Formarea profesională inițială a personalului militar în activitate

### SECȚIUNEA 1

Formarea profesională inițială a ofițerilor în activitate

ART. 57

Formarea pe filiera directă a ofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea studiilor militare universitare de licență, organizate și desfășurate în instituțiile de învățământ universitar militar, conform reglementărilor în vigoare la nivel național și celor specifice Ministerului Apărării Naționale.

ART. 58

Studiile militare universitare de licență se organizează astfel:

a) învățământ cu frecvență cu durata de 3 ani, corespunzător unui număr de 180 de credite de studii transferabile, finalizat cu acordarea diplomei de licență, a brevetului de ofițer și a gradului de sublocotenent;

b) învățământ cu frecvență cu durata de 4 ani, corespunzător unui număr de 240 de credite de studii transferabile, finalizat cu acordarea diplomei de inginer, a brevetului de ofițer și a gradului de sublocotenent/aspirant;

c) învățământ cu frecvență cu durata de 5 - 6 ani, corespunzător unui număr de 300, respectiv de 360 de credite de studii transferabile, cu acordarea gradului de sublocotenent și a brevetului de ofițer, la sfârșitul anului al IV-lea, și a diplomei de absolvire, la finalul studiilor.

ART. 59

Planurile de învățământ ale studiilor militare universitare de licență se proiectează în concordanță cu prevederile legislației naționale și cuprind, de regulă, următoarele module:

a) pregătire universitară, potrivit standardelor naționale și specifice;

b) pregătire militară generală și tactică, pentru formarea deprinderilor necesare ducerii luptei;

c) pregătire militară de specialitate pentru inițierea în domeniul armeei sau al serviciului și specialității militare;

d) stagii de practică în unități militare.

ART. 60

Studiile militare universitare de licență asigură:

a) însușirea cunoștințelor științifice fundamentale specifice specializării universitare, pregătirea militară de bază și inițierea în pregătirea militară de specialitate în domeniul armei sau al serviciului și specialității militare;

b) formarea competențelor de comandă și de lider de structuri de la baza ierarhiei militare;

c) formarea competențelor inițiale de specialist militar, capabil să sintetizeze și să interpreteze informațiile la dispoziție, să rezolve problemele de bază și să evalueze rezultatele;

d) formarea competențelor de comunicare, inclusiv într-o limbă străină, și de utilizare a tehnologiilor informatice;

e) formarea competențelor de educator și de instructor, în spiritul normelor și valorilor militare, naționale și universale;

f) formarea ca bun cetățean care să cunoască și să respecte valorile societății.

#### ART. 61

(1) Formarea pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea cursului de formare pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate, organizat și desfășurat în instituții de învățământ militar, potrivit nevoilor Ministerului Apărării Naționale, în conformitate cu normele specifice pentru serviciile militare pentru care există un deficit major de personal și/sau nu se asigură pregătirea în cadrul Ministerului Apărării Naționale.

(2) Durata cursului de formare pe filiera indirectă a ofițerilor în activitate este de până la 9 luni, în funcție de serviciul și specialitatea militară.

(3) În funcție de nevoile de încadrare ale unităților militare, pentru asigurarea funcționalității și operativității acestora, ofițerii în activitate pot proveni din rândul ofițerilor în rezervă, al maiștrilor militari și subofițerilor în activitate sau al civililor din cadrul sau din afara Ministerului Apărării Naționale, chemați în activitate, în condițiile legii, cu respectarea cerințelor de studii prevăzute de legislația națională și cea specifică.

#### SECȚIUNEA a 2-a

Formarea profesională inițială a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate

#### ART. 62

Formarea pe filiera directă a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea studiilor militare postliceale, organizate și desfășurate în unitățile de învățământ postliceal militar, conform reglementărilor în vigoare la nivel național și celor specifice Ministerului Apărării Naționale.

#### ART. 63

(1) Învățământul postliceal militar asigură:

a) însușirea cunoștințelor teoretice și metodologice necesare îndeplinirii atribuțiilor funcțiilor de luptător, de specialist militar și de comandant de echipă, echipaj, piesă, post de luptă, grup, grupă și similare acestora;

b) formarea deprinderilor de conducător cu temeinice cunoștințe psihopedagogice și metodice necesare exercitării atribuțiilor de instructor;

c) formarea deprinderilor și abilităților necesare exploatarei, reparării, întreținerii, verificării și menținerii în stare operațională a armamentului și tehnicii din dotare;

d) formarea capacității de adaptare la schimbările tehnologice, organizaționale și doctrinare din sistemul militar;

e) formarea competențelor de comunicare într-o limbă străină, precum și a abilităților de utilizare a mijloacelor informatice;

f) dezvoltarea competențelor-cheie și formarea competențelor specifice calificării profesionale.

(2) Planurile de învățământ se proiectează în concordanță cu prevederile legislației naționale și cuprind, de regulă, următoarele module:

a) pregătire postliceală și de specialitate, în funcție de arma sau serviciul și specialitatea militară, precum și pentru specializarea postliceală;

b) pregătire militară generală, metodică și tactică pentru formarea deprinderilor necesare ducerii luptei la nivel tactic;

c) pregătire pentru formarea deprinderilor de comandă.

(3) Studiile pentru formarea pe filiera directă a maiștrilor militari în activitate au durata de 2 ani, iar cele pentru formarea pe filiera directă a subofițerilor în activitate au durata de 1 an și se finalizează cu examen de competențe profesionale, cu acordarea gradului de maistru militar clasa a V-a, respectiv sergent, a brevetului de maistru militar sau subofițer, confirmarea în armă și numirea într-o funcție corespunzătoare pregătirii, în raport cu nevoile Ministerului Apărării Naționale și opțiunile individuale.

#### ART. 64

(1) Formarea pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate se realizează prin parcurgerea și finalizarea cursului de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate, organizat și desfășurat în unitățile de învățământ postliceal militar, potrivit nevoilor Ministerului Apărării Naționale și în conformitate cu normele specifice, pentru armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care există un deficit major de personal și/sau nu se asigură pregătirea în cadrul Ministerului Apărării Naționale.

(2) Durata cursului de formare pe filiera indirectă a subofițerilor în activitate este de până la 9 luni, în funcție de arma sau serviciul și specialitatea militară pentru care se pregătesc cursanții.

(3) În funcție de nevoile de încadrare ale unităților militare, pentru asigurarea funcționalității și operativității acestora, maiștrii militari în activitate pot proveni din rândul subofițerilor în activitate și al maiștrilor militari în rezervă, iar subofițerii în activitate pot proveni din rândul subofițerilor în rezervă, al soldaților și gradaților profesioniști sau al civililor din cadrul ori din afara Ministerului Apărării Naționale, chemați în activitate, în condițiile legii, cu respectarea cerințelor de studii prevăzute de legislația națională și cea specifică.

### SECȚIUNEA a 3-a

Formarea profesională inițială a soldaților și a gradaților profesioniști

#### ART. 65

Formarea profesională inițială a soldaților și a gradaților profesioniști se realizează prin parcurgerea și finalizarea programelor de formare profesională inițială a soldaților și gradaților profesioniști, desfășurate în centrele de instruire/unitățile de instrucție ale categoriilor de forțe ale armatei, potrivit legii și actelor normative specifice.

#### ART. 66

(1) Planificarea, organizarea și desfășurarea programelor prevăzute la art. 65 sunt stabilite și aprobate de către șefii statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei/comandanții comandamentelor de armă, cu avizul șefului Direcției instrucție și doctrină a Statului Major General, și sunt proiectate în sistem modular de către școlile de aplicație/centrele de pregătire/unitățile de instrucție specifice armelor sau serviciilor și specialităților militare.

(2) Programele prevăzute la art. 65 au durata de 2 - 5 luni, în funcție de pregătirea militară anterioară a candidaților și de specificul armei sau serviciului și specialității militare, se finalizează cu acordarea certificatului de absolvire, care constituie baza confirmării în armă, și repartizarea în prima funcție și cuprind următoarele module:

a) modulul instruirii individuale, axat pe pregătirea militară generală și tactică, în vederea formării deprinderilor individuale necesare protecției individuale, ducerii luptei și mănuirii armamentului/echipamentului individual din dotare;

b) modulul perfecționării instruirii de specialitate, axat pe pregătirea militară de specialitate, specifică armelor sau serviciilor și specialităților militare.

### CAPITOLUL V

Formarea profesională continuă a personalului militar în activitate

#### SECȚIUNEA 1

## Formarea profesională continuă a ofițerilor în activitate

### ART. 67

(1) Formarea profesională continuă a ofițerilor în activitate se realizează prin cursuri de bază, cursuri de carieră, studii universitare de master, studii universitare de doctorat, studii postuniversitare și prin alte programe de formare profesională continuă, conform legislației în vigoare.

(2) Programele de formare continuă a ofițerilor în activitate, cifrele de școlarizare, formele de organizare a învățământului și durata pregătirii se stabilesc anual, prin planul de școlarizare sau planul de perfecționare a pregătirii, după caz, elaborate de Direcția management resurse umane și aprobate de către ministrul apărării naționale.

### ART. 68

Ofițerii în activitate frecventează cursuri de bază și de carieră în armele sau serviciile și specialitățile militare în care sunt confirmați ori în domeniile instituționale sau de stat major pentru funcțiile în care sunt încadrați ori în care sunt propuși să fie promovați.

### ART. 69

Ofițerii în activitate care participă la concursul de admitere la un curs de carieră, conform prevederilor Ghidului carierei militare, trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele criterii generale:

a) să fie evaluați prin aprecierile de serviciu cu calificativele prevăzute de lege pentru înaintarea în gradul următor;

b) să fie propuși de către comandanți/șefi prin aprecierile de serviciu.

### ART. 70

Cursurile de bază și de carieră necesare ofițerilor în activitate pentru înaintarea în grad, duratele lor și criteriile specifice de participare la selecție sunt prevăzute în anexa nr. 10.

### ART. 71

Studiile militare universitare de master asigură:

a) aprofundarea pregătirii interarme, prin dezvoltarea competențelor de comandă și acumularea de cunoștințe noi;

b) aprofundarea pregătirii de specialitate în domeniul specialităților militare;

c) completarea pregătirii în alte domenii decât cel al studiilor de licență, pentru obținerea de competențe noi în domeniul militar;

d) formarea și dezvoltarea competențelor profesionale necesare personalului didactic din învățământul preuniversitar și universitar militar;

e) asimilarea celor mai noi tehnici de cercetare independentă și aplicarea creativă a acestora pentru rezolvarea de probleme, sesizarea direcțiilor noi de dezvoltare a cunoașterii și de perfecționare a pregătirii profesionale;

f) dezvoltarea capacității de acțiune independentă și creativă în abordarea și soluționarea problemelor, de a evalua obiectiv și constructiv stări critice, de a rezolva creativ probleme și de a comunica rezultatele acestora.

### ART. 72

(1) Studiile universitare de master în ramura de știință corespunzătoare domeniului de licență sunt organizate în instituții militare și civile de învățământ universitar acreditate, în condițiile legii.

(2) Studiile militare universitare de master în ramura de știință corespunzătoare domeniului de licență sunt de conducere interarme, denumite în continuare master de conducere interarme, și de specialitate corespunzătoare domeniului de licență, denumite în continuare master în domeniul de licență.

(3) Studiile universitare de master organizate de instituții civile de învățământ universitar sunt studii de specialitate în domeniul de licență sau în alt domeniu.

### ART. 73

(1) Masterul de conducere interarme asigură dezvoltarea competențelor necesare ofițerilor în activitate în exercitarea actului de comandă și de conducere a unităților și marilor unități pe timp de pace și în campanie.

(2) Masterul în domeniul de licență asigură dezvoltarea competențelor profesionale ale ofițerilor în

activitate, specifice armelor sau serviciilor și specialităților militare.

(3) Studiile prevăzute la art. 72 alin. (3) asigură dezvoltarea competențelor de specialitate, iar aplicabilitatea acestora în domeniul militar este stabilită prin dispoziție a șefului Direcției management resurse umane.

#### ART. 74

Studiile militare universitare de master se organizează la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, cu durate diferite, astfel:

- a) 2 ani - 120 de credite de studiu transferabile pentru domeniile de studii universitare "Științe militare" și "Informații și securitate națională";
- b) 1,5 ani - 90 de credite de studiu transferabile pentru domeniile de studii universitare "Științe inginerești", "Științe militare" și "Informații și securitate națională";
- c) 1 an - 60 de credite de studiu transferabile pentru domeniile de studii universitare "Științe militare" și "Informații și securitate națională".

#M2

#### ART. 75

Masterul de conducere interarme se organizează, potrivit cifrelor de școlarizare aprobate în condițiile legii, la forma de învățământ cu frecvență și pentru locuri finanțate de la bugetul de stat și cuprinde specializările:

- a) conducere interarme - forțe terestre;
- b) conducere interarme - forțe aeriene;
- c) conducere interarme - forțe navale;
- d) comunicații, tehnologia informației și apărare cibernetică;
- e) management economico-financiar;
- f) management logistic;

#M4

- g) conducere - informații pentru apărare.

#M4

#### ART. 76

(1) Ofițerii în activitate care candidează pentru admitere la masterul de conducere interarme organizat la forma de învățământ cu frecvență, pentru locuri finanțate de la bugetul de stat, trebuie să îndeplinească, cumulativ, condițiile prevăzute de Ghidul carierei militare și următoarele condiții:

- a) sunt absolvenți ai cursului de stat major sau au urmat diferite programe de pregătire în țară ori în străinătate care au fost echivalate cu acest curs, conform reglementărilor în vigoare;
- b) sunt căpitani în ultimii 2 ani de stagiu minim în grad, maiori/locotenenți-comandori pe toată durata stagiului în grad sau locotenenți-colonei/căpitani-comandori aflați în primul an de stagiu în grad;
- c) au fost evaluați în aprecierile de serviciu din ultimii 2 ani cu calificativul cel puțin "Foarte bun";
- d) sunt recomandați prin aprecierile de serviciu din ultimii 2 ani de către evaluatorii decidenți;
- e) au recomandarea comandantului/șefului unității militare din care provin privind participarea la concursul de admitere, pe raportul personal.

(2) Ofițerii în activitate care candidează pentru admitere la masterul de conducere interarme organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă, pentru locuri cu taxă, trebuie să îndeplinească, cumulativ, condițiile prevăzute de Ghidul carierei militare și următoarele condiții:

- a) sunt locotenenți-colonei/căpitani-comandori aflați, în anul 2017, cel puțin în al doilea an de stagiu în acest grad sau colonei/comandori;
- b) au fost evaluați în aprecierile de serviciu din ultimii 4 ani cu calificativul cel puțin "Foarte bun";
- c) au recomandarea comandantului/șefului unității militare din care provin privind participarea la concursul de admitere, pe raportul personal;
- d) au vârsta mai mică cu cel puțin 4 ani decât vârsta-standard de pensionare, în anul absolvirii programului de pregătire universitară de master;
- e) nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 3 ani consecutivi de activitate, cu excepția avertismentului;

- f) nu sunt în curs de urmărire penală, trimiși în judecată sau judecați în stare de libertate;
- g) nu sunt puși la dispoziție în vederea încadrării ori a trecerii în rezervă sau suspendați din funcții;
- h) nu au fost condamnați pentru infracțiuni săvârșite cu intenție la pedeapsa amenzii penale sau cu închisoare, cu excepția cazurilor în care a intervenit reabilitarea.

#B

#### ART. 77

(1) Ofițerii în activitate care candidează la programele de studii militare universitare de master pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, altele decât masterul de conducere interarme, trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- a) să fie absolvenți ai studiilor universitare cu diplomă de licență ciclul I Bologna sau ai studiilor universitare cu diplomă de licență obținută până la absolvirea primei promoții de studii universitare de licență similare ciclului I Bologna;
- b) să aibă gradul de la sublocotenent/aspirant până la maior/locotenent-comandor inclusiv;
- c) să aibă aprobarea comandantului/șefului unității militare din care provin privind participarea la concursul de admitere, pe raportul personal.

(2) Ofițerii care candidează la programe de studii universitare de master pentru locurile finanțate în regim cu taxă trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și c).

#M2

#### ART. 78

(1) Ofițerii în activitate declarați "Admis" la masterul de conducere interarme organizat la forma de învățământ cu frecvență și pentru locuri finanțate de la bugetul de stat cu durata de 2 ani se numesc în funcții prevăzute în state anexă la statul de organizare al instituției de învățământ universitar militar, organizatoare a acestor programe de studii.

#B

(2) Ofițerii în activitate declarați "Admis" la studii militare universitare de master, altele decât masterul de conducere interarme, la forma de învățământ cu frecvență pentru locuri finanțate de la bugetul de stat, sunt detașați în instituția de învățământ universitar militar organizatoare a acestor studii.

#### ART. 79

Ofițerii în activitate declarați "Admis" la programele de studii militare universitare de master pe locuri în regim cu taxă, cu frecvență sau cu frecvență redusă, pot participa la studii cu îndeplinirea atribuțiilor funcțiilor în care sunt încadrați și beneficiază de concediu de studii, conform prevederilor legale.

#### ART. 80

(1) Ofițerii în activitate care participă la programe de studii universitare de master în instituții civile de învățământ universitar prezintă comandanților/șefilor unităților militare, la începutul fiecărui an universitar, o adeverință eliberată de instituția organizatoare în vederea actualizării evidențelor privind pregătirea profesională a resursei umane.

(2) Participarea și absolvirea de către ofițerii în activitate a studiilor universitare de master organizate de instituții civile de învățământ universitar nu creează obligații din partea Ministerului Apărării Naționale.

#### ART. 81

Studiile militare universitare de doctorat se organizează numai la forma de învățământ cu frecvență, în domeniile fundamentale acreditate, cu respectarea legislației naționale în vigoare.

#### ART. 82

Studiile militare postuniversitare se organizează și se desfășoară în cadrul instituțiilor de învățământ universitar militar prin programe postdoctorale de cercetare avansată și programe postuniversitare de formare profesională continuă, în condițiile legii.

#### ART. 83

În cazul în care Ministerul Apărării Naționale nu organizează prin rețeaua de învățământ militar din subordine anumite programe de studii pentru specialiști, acestea pot fi frecventate în instituții civile de învățământ, conform dispoziției șefului Direcției management resurse umane privind normele de participare a cadrelor militare din Armata României la cursuri de perfecționare organizate în țară.



## SECȚIUNEA a 2-a

Formarea profesională continuă a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate

### ART. 84

Formarea profesională continuă a maiștrilor militari și a subofițerilor în activitate se realizează prin cursuri de carieră și prin alte programe de formare profesională continuă, conform legislației în vigoare.

### ART. 85

Maiștrii militari și subofițerii în activitate care participă la concursul de admitere la un curs de carieră, conform prevederilor Ghidului carierei militare, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii generale:

a) să fie evaluați prin aprecierile de serviciu cu calificativele prevăzute de lege pentru înaintarea în gradul următor;

b) să fie propuși de către comandanți/șefi prin aprecierile de serviciu.

### ART. 86

Cursurile de carieră necesare maiștrilor militari și subofițerilor în activitate pentru înaintarea în grad, duratele lor și criteriile specifice de participare la selecție sunt prevăzute în anexa nr. 11.

## SECȚIUNEA a 3-a

Formarea profesională continuă a soldaților și a gradaților profesioniști

### ART. 87

Formarea profesională continuă a soldaților și a gradaților profesioniști se realizează prin cursuri de perfecționare/specializare, stagii de instruire și acțiuni în teatrele de operații.

### ART. 88

(1) Gradații profesioniști cu gradul de fruntaș pot urma cursul de perfecționare necesar promovării în gradul de caporal clasa a III-a și încadrării în funcții prevăzute cu acest grad.

(2) Selecția în vederea frecventării acestui curs de perfecționare se face în raport cu calificativele obținute în aprecierile de serviciu, vechimea în serviciu, vechimea în grad și potențialul de a îndeplini o funcție prevăzută cu gradul de caporal clasa a III-a.

(3) Organizarea cursului prevăzut la alin. (1) și normele de participare la curs se stabilesc prin dispoziție a șefului Statului Major General.

### ART. 89

(1) Soldații și gradații profesioniști participă la selecția organizată pentru trimiterea la studii specifice acestei categorii de personal militar, în țară și în străinătate, conform ordinelor și dispozițiilor în vigoare aplicabile cadrelor militare.

(2) Soldaților și gradaților profesioniști care au absolvit forme de pregătire în străinătate li se echivalează studiile absolvite cu studii similare din țară, în condițiile legii.

(3) Soldații și gradații profesioniști, indiferent de gradul pe care îl au, pot să urmeze cursul pentru formarea deprinderilor de bază de comandă/cursul de formare pe filiera directă sau indirectă a subofițerilor în activitate, dacă îndeplinesc criteriile de recrutare și selecționare.

## CAPITOLUL VI\*)

Evoluția în cariera militară

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor cap. VI, cu excepția art. 90, 91, 101, 102, 111 și 112.

Conform art. 3 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), pe perioada suspendării

dispozițiilor din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.30/2012, se aplică regulile temporare de evoluție în cariera militară prevăzute în anexa la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3).

Conform art. 4 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), pe perioada aplicării Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), în situații care impun adoptarea de măsuri urgente pentru asigurarea cu personal a structurilor militare, considerate astfel de către comandanții/șefii acestora, se aplică prioritar prevederile art. 12 din Normele privind organizarea și funcționarea sistemului de ierarhizare și selecție în vederea evoluției în carieră a cadrelor militare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.69/2015.

#B

## SECȚIUNEA 1

Evoluția în carieră a cadrelor militare în activitate

### ART. 90

Profesia militară se poate exercita prin îndeplinirea succesivă a unor funcții pe toate treptele ierarhiei militare sau prin îndeplinirea unui număr redus de funcții pe unele trepte ale ierarhiei militare, de la intrarea în sistemul militar și până la împlinirea vârstei standard de pensionare.

### ART. 91

Evoluția în cariera militară este decizia fiecărui cadru militar și se realizează pe trasee distincte, stabilite în cadrul armelor sau al serviciilor și specialităților militare în care sunt confirmate, în funcție de nivelul de studii, de filiera de formare, de ierarhizarea funcțiilor, de acumularea graduală a experienței și a cunoștințelor necesare exercitării actului de comandă sau de conducere, cu respectarea prevederilor Ghidului carierei militare, a normelor de definire a funcțiilor și a celor privind promovarea în funcții și înaintarea în grad, aflate în vigoare.

#M3

ART. 92 \*\*\* Abrogat

#B

### ART. 93\*)

Încadrarea unei funcții de către cadrele militare se face cu respectarea următoarelor criterii, în ordinea menționată:

- a) nevoile de încadrare ale structurilor Ministerului Apărării Naționale;
- b) opțiunile personale pentru următoarea funcție și aspirațiile în carieră ale cadrului militar;
- c) specificațiile de personal ale funcției vacante;
- d) experiența profesională necesară încadrării unei funcții de comandă/conducere, dobândită prin exercitarea pe o perioadă de 2 ani a unor funcții de execuție în structuri militare de nivel ierarhic superior sau a unor funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori prin exercitarea pe o perioadă de un an a unei funcții imediat inferioare celei ce urmează să fie încadrate din aceeași structură militară;
- e) poziția cadrului militar în ierarhia stabilită de către comisia de selecție în funcție de cunoștințele, aptitudinile, competența și experiența profesională dobândite;
- f) participarea la misiuni și operații în afara teritoriului statului român poate constitui un avantaj în procesul de selecție pentru promovarea în funcții, cu luarea în considerare a domeniului de activitate al funcției îndeplinite în misiune și a domeniului funcției în care se propune promovarea.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 93.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

ART. 94\*)

Evoluția în carieră a ofițerilor este reprezentată în schema prevăzută în anexa nr. 12.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 94.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

SUBSECȚIUNEA 1

Evoluția în carieră a ofițerilor de arme

ART. 95\*)

(1) Traseul în carieră al ofițerilor de arme de luptă sau arme pentru sprijin de luptă începe cu acordarea gradului de sublocotenent/aspirant și repartiția în prima funcție, situată la baza ierarhiei militare, specifică fiecărei arme, în cadrul structurilor militare de nivel 1.

(2) Odată cu obținerea gradului de locotenent, ofițerii pot ocupa funcții de locțiitor comandant de companie/similar sau alte funcții de același nivel ierarhic, specifice armelor de luptă sau armelor pentru sprijin de luptă, din cadrul structurilor militare de nivel 1 ori pot opta pentru funcții de execuție corespunzătoare domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din cadrul structurilor militare de nivel 1 și 2.

(3) Căpitani pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii militare universitare de licență:

a) funcții de execuție specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare până la nivel 3 inclusiv;

b) funcții de locțiitor comandant/comandant de companie, locțiitor comandant/comandant al altor subunități similare sau șef al altor subunități de același nivel ierarhic, specifice armelor de luptă ori armelor pentru sprijin de luptă, din structuri militare de nivel 1 și 2, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în prima funcție de la baza ierarhiei militare din cadrul structurilor militare de nivel 1;

c) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 1, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare de nivel 2 sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandant de companie/similar.

(4) Maiorii/Locotenenți-comandorii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii militare universitare de licență:

a) funcții de execuție precizate la alin. (3) lit. a);

b) funcții de comandant de companie sau comandant/șef al altor subunități de același nivel ierarhic, specifice armelor de luptă sau armelor pentru sprijin de luptă, din structuri militare de nivel 1 și 2, dacă au cel puțin 2 ani de experiență într-o funcție imediat inferioară celei de comandant de companie sau imediat inferioară celei de comandant/șef al altor subunități de același nivel ierarhic din cadrul structurilor militare de nivel 1;

c) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 1, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandant de companie/similar sau dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major în structuri militare de nivel 2;

d) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 2, dacă au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere în aceeași structură, imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, ori cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de nivel 3.

(5) Căpitani, maiorii/locotenenți-comandorii, locotenenți-coloneii/căpitani-comandorii care au master

în domeniul de licență pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii:

a) funcții de execuție specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de la nivelul 2 până la nivelul 4 inclusiv;

b) funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de la nivelul 1 până la nivelul 4 inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții similare în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori au cel puțin un an de experiență în aceeași structură, în funcții imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii corespondente în structuri militare de nivel ierarhic superior, după caz.

(6) Maiorii/Locotenenți-comandorii și locotenenți-coloneii/căpitani-comandorii care au master de conducere interarme pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice categoriei de forțe ale armatei în care au obținut specializarea, prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii și cu respectarea prevederilor privind experiența profesională specificate la alin. (5) lit. b).

(7) Ocuparea funcției de comandant de batalion/similar de nivel unitate tactică necesită îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe:

a) experiență profesională de cel puțin 2 ani în funcții de comandant de companie/similar;

b) experiență profesională de cel puțin 2 ani în funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de nivel 2 ori de cel puțin 2 ani în funcții de execuție în structuri militare de nivel 3 sau 4.

(8) Îndeplinirea pentru o perioadă de cel puțin 2 ani a funcției de comandant de batalion/similar, din cele prevăzute la alin. (7), este o condiție obligatorie pentru ocuparea oricărei funcții de comandant al unei structuri militare începând de la nivel de brigadă/similar.

(9) Coloneii/Comandorii pot ocupa următoarele funcții prevăzute în statele de organizare cu master în domeniul de licență:

a) funcții de execuție specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de nivel 4;

b) funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major în structuri militare de la nivelul 2 sau 3, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții corespondente în structuri militare de nivel ierarhic inferior sau au cel puțin un an de experiență în funcții în aceeași structură, imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, ori cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii similare în structuri militare de nivel ierarhic superior;

c) funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 4, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere în aceeași structură, imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, ori au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în structuri militare de nivel 4 și au îndeplinit funcții de comandă/conducere în structuri de nivel 3, după caz.

(10) Coloneii/Comandorii care au master de conducere interarme pot ocupa funcții de comandă/conducere în cadrul structurilor militare de la nivelul 1 până la nivelul 4 inclusiv, prevăzute în statele de organizare cu grade de colonel/comandor și cu acest nivel de studii, cu respectarea prevederilor alin. (7) - (9), după caz.

#M2

(11) Coloneii/Comandorii care au master de conducere interarme pot urma cursul postuniversitar de perfecționare în conducere strategică organizat de Universitatea Națională de Apărare "Carol I" sau cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestor cursuri pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă sau serviciului pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar dacă au dobândit competență profesională prin îndeplinirea, cel puțin 2 ani, a unor funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4, ori cel puțin un an a unor funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați și cu respectarea prevederilor alin. (8).

(12) Ofițerii care dețin gradul de colonel/comandor și au master de conducere interarme sau master în domeniul de licență pot urma cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciului tehnico-ingenieresc, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major și serviciilor specializate, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au dobândit competență profesională prin îndeplinirea, cel puțin 2 ani, a unor funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4, ori cel puțin un an a unor funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

#CIN

\*) 1. Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 95.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

2. Conform art. I pct. 29 și art. III din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.63/2017 (#M4), începând cu data de 31 decembrie 2017 [data expirării suspendării aplicării prevederilor art. 95], la articolul 95, după alineatul (7) se introduce un nou alineat, alineatul (7<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:

#M4

"(7<sup>1</sup>) Prevederile alin. (7) lit. a) nu se aplică ofițerilor care, la data intrării în vigoare a prezentelor instrucțiuni, aveau cel puțin gradul de maior/locotenent-comandor și îndeplineau funcții de comandă/conducere superioare celei de comandant companie, în cadrul statului major al unității tactice sau la structuri de nivel ierarhic superior."

#B

SUBSECȚIUNEA a 2-a

Evoluția în carieră a ofițerilor de servicii pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil

ART. 96\*)

(1) Traseul în carieră al ofițerilor formați pe filiera directă și confirmați în serviciile pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil începe cu acordarea gradului de sublocotenent și repartitia în funcții de execuție în cadrul structurilor militare de nivel 1 sau 2 și, respectiv, 3, numai pentru management financiar-contabil, ori într-o funcție de comandant de pluton/similar în cadrul structurilor militare de nivel 1.

(2) Odată cu obținerea gradului de locotenent, ofițerii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii universitare de licență:

a) funcții de comandă/conducere sau de execuție precizate la alin. (1);

b) funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de nivel 1 sau 2, altele decât cele cu corespondență în domeniul logistic.

(3) Căpitanii și maiorii pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu studii militare universitare de licență:

a) funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil, domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare până la nivel 3 inclusiv;

b) funcții de comandant de companie, comandant/șef al altor subunități de același nivel ierarhic cu compania, specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, din structuri militare de nivel 1 și 2, dacă au cel puțin 2 ani de experiență într-o funcție de comandant de pluton/similar în cadrul structurilor militare de nivel 1;

c) funcții de comandă/conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din structuri militare de nivel 1 și până la nivel comandament de brigadă inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din structuri militare de nivel 2 sau 3;

d) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional și de stat major din structuri militare de nivel 1, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție specifice domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare de nivel 2 sau cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandant de companie/similar.

(4) Căpitanii, maiorii, locotenenți-coloneii și coloneii care au master în domeniul de licență pot ocupa următoarele tipuri de funcții prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii:

a) funcții de execuție specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil, domeniilor de sprijin instituțional ori de stat major din structuri militare de la nivelul 2 până la nivelul 4 inclusiv;

b) funcții de comandă/conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil din toate structurile;

c) funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major din structuri militare de la nivelul 1 până la nivelul 4 inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții corespondente în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori au cel puțin un an de experiență în aceeași structură, în funcții imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii corespondente în structuri militare de nivel ierarhic superior, după caz.

(5) Maiorii, locotenenți-coloneii și coloneii care au master de conducere în domeniul logistic sau economico-financiar pot ocupa funcții de comandă/conducere în toate structurile militare, specifice specializării obținute, prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel ierarhic inferior ori au cel puțin un an de experiență în aceeași structură, în funcții imediat inferioare celor în care vor fi încadrați, sau au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de execuție în domenii corespondente în structuri militare de nivel ierarhic superior.

(6) Coloneii care au master de conducere în specializările management logistic sau management economico-financiar pot urma cursul postuniversitar de perfecționare în conducere strategică organizat de Universitatea Națională de Apărare "Carol I" sau cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestor cursuri pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil sau funcții de conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, până la nivelul comandamentelor de armă inclusiv, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

(7) Ofițerii de servicii pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil formați pe filiera directă, care dețin gradul de colonel și au master în domeniul de licență, pot urma cursul Colegiului Național de Apărare sau alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 96.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

ART. 97\*)

Ofițerii de servicii pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă și management financiar-contabil formați

pe filiera indirectă pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestor servicii, în raport cu nivelul studiilor și cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, în funcție de nevoile Ministerului Apărării Naționale și cu respectarea corelărilor dintre gradul militar, nivelul de studii și nivelul ierarhic, specifice ofițerilor formați pe filieră directă, precizate la art. 96.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 97.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

SUBSECȚIUNEA a 3-a

Evoluția în carieră a ofițerilor din serviciul tehnico-ingineresc

ART. 98\*)

Traseul în carieră al ofițerilor formați pe filiera directă și confirmați în serviciul tehnico-ingineresc începe cu acordarea gradului de sublocotenent/aspirant și repartitia în funcții de execuție în cadrul structurilor militare.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 98.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

ART. 99\*)

(1) Odată cu obținerea gradului de locotenent, ofițerii din serviciul tehnico-ingineresc pot ocupa funcții de comandă/conducere sau de execuție specifice acestui serviciu în toate structurile militare, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor și a celorlalte criterii precizate la art. 93.

(2) Ofițerii care aleg să urmeze o carieră în domeniile de sprijin instituțional sau de stat major pot ocupa funcții specifice acestor domenii, cu respectarea cerințelor precizate pentru aceste domenii la art. 96.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 99.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

ART. 100\*)

Maiorii/Locotenenți-comandorii, locotenenți-coloneii/căpitani-comandorii și coloneii/comandorii care au master de conducere interarme pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice specializării obținute, prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii, cu respectarea prevederilor art. 93 și, după caz, a prevederilor privind experiența profesională specificate la art. 95 alin. (6) și (10) sau la art. 96 alin. (5).

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 100.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

#### ART. 101

Coloneii care au master de conducere interarme pot urma cursul postuniversitar de perfecționare în conducere strategică organizat de Universitatea Națională de Apărare "Carol I" sau cursul Colegiului Național de Apărare ori alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestor cursuri pot ocupa funcții de comandă/conducere specifice armelor de luptă, armelor pentru sprijin de luptă, domeniilor de sprijin instituțional, domeniilor de stat major sau serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

#### ART. 102

Ofițerii din serviciul tehnico-ingineresc formați pe filiera directă, care dețin gradul de colonel și au master în domeniul de licență, pot urma cursul Colegiului Național de Apărare sau alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciului tehnico-ingineresc, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

#### ART. 103\*)

Ofițerii formați pe filiera indirectă și confirmați în specialități militare din serviciul tehnico-ingineresc pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestor servicii, în raport cu nivelul studiilor și cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, în funcție de nevoile Ministerului Apărării Naționale și cu respectarea corelărilor dintre gradul militar, nivelul de studii și nivelul ierarhic, specifice ofițerilor formați pe filieră directă, precizate la art. 99 alin. (1).

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 103.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

#### SUBSECȚIUNEA a 4-a

Evoluția în carieră a ofițerilor de servicii specializate

#### ART. 104\*)

Ofițerii de servicii specializate proveniți din absolvenți ai Institutului Medico-Militar și din ofițeri de arme de luptă, de arme pentru sprijin de luptă sau din ofițeri formați pe filiera directă, din cadrul serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, management financiar-contabil și tehnico-ingineresc, care au absolvit instituții civile de învățământ superior și/sau dețin, după caz, certificate de atestare potrivit legii, pot ocupa următoarele tipuri de funcții:

a) funcții de execuție sau de conducere specifice serviciilor specializate în toate structurile militare, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor, a celorlalte criterii precizate la art. 93 și a prevederilor legislației naționale în domeniul de specialitate;

b) funcții specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, cu respectarea cerințelor privind experiența profesională precizate pentru aceste domenii la art. 96.

#CIN

\*) 1. Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 104.



A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

2. Conform art. I pct. 30 și art. III din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.63/2017 (#M4), începând cu data de 31 decembrie 2017 [data expirării suspendării aplicării prevederilor art. 104], articolul 104 se modifică și va avea următorul cuprins:

#M4

"ART. 104

(1) În cadrul serviciilor specializate, ofițerii de arme de luptă, de arme pentru sprijin de luptă sau formați pe filiera directă în cadrul serviciilor pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă, management financiar-contabil și tehnico-ingineresc, care au absolvit instituții civile de învățământ superior și/sau dețin, după caz, certificate de atestare potrivit legii, pot ocupa următoarele tipuri de funcții:

a) funcții de execuție sau de conducere specifice serviciilor specializate în toate structurile militare, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor, a celorlalte criterii precizate la art. 93 și a prevederilor legislației naționale în domeniul de specialitate;

b) funcții specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, cu respectarea cerințelor privind experiența profesională precizate pentru aceste domenii la art. 96.

(2) Ofițerii de servicii specializate proveniți din rândul absolvenților Institutului Medico-Militar pot ocupa următoarele tipuri de funcții:

a) funcții de execuție sau de conducere specifice serviciilor specializate în toate structurile militare, indiferent de nivelul ierarhic al acestora, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor și a prevederilor legislației naționale în domeniul de specialitate;

b) funcții specifice domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, cu respectarea cerințelor privind experiența profesională precizate pentru aceste domenii la art. 96."

#B

ART. 105\*)

Ofițerii de servicii specializate menționați la art. 104 care dețin gradul de colonel pot urma cursul Colegiului Național de Apărare sau alte cursuri echivalente din străinătate, necesare pentru acordarea gradelor de general/similar, iar după absolvirea acestora pot ocupa funcții de conducere specifice serviciilor specializate, domeniilor de sprijin instituțional sau de stat major, prevăzute în statele de organizare cu grade de general/similar, dacă au cel puțin 2 ani de experiență în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4 ori au cel puțin un an de experiență în funcții de comandă/conducere imediat inferioare celor în care urmează să fie încadrați.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 105.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

ART. 106\*)

Ofițerii de servicii specializate formați pe filiera indirectă pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestor servicii, în toate structurile militare, în raport cu nivelul studiilor, cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, corelată cu stagiile minime în gradul militar și cu respectarea criteriilor precizate la art. 104 lit. a).

#CIN

\*) 1. Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 106.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

2. Conform art. I pct. 31 și art. III din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.63/2017 (#M4), începând cu data de 31 decembrie 2017 [data expirării suspendării aplicării prevederilor art. 106],

articolul 106 se modifică și va avea următorul cuprins:

#M4

"ART. 106

(1) Ofițerii de servicii specializate formați pe filiera indirectă, cu excepția celor din serviciul medical, pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestor servicii, în toate structurile militare, în raport cu nivelul studiilor, cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, corelată cu stagiile minime în gradul militar și cu respectarea criteriilor precizate la art. 104 alin. (1) lit. a).

(2) Ofițerii din serviciul medical formați pe filiera indirectă pot ocupa funcții de execuție sau de conducere specifice acestui serviciu, în toate structurile militare, indiferent de nivelul ierarhic al acestora, în raport cu nivelul studiilor, cu vechimea în specialitatea dobândită de la finalizarea acestora, corelată cu stagiile minime în gradul militar și cu respectarea criteriilor precizate la art. 104 alin. (2) lit. a)."

#B

SUBSECȚIUNEA a 5-a

Evoluția în carieră a maiștrilor militari și a subofițerilor

ART. 107\*)

Traseul în carieră al maiștrilor militari și al subofițerilor formați pe filiera directă începe cu acordarea gradului de maestru militar clasa a V-a/sergent și cu repartiziunea în prima funcție, specifică armei sau serviciului și specialității militare în care au fost confirmați.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 107.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

ART. 108\*)

(1) Maiștrii militari și subofițerii absolvenți ai studiilor militare postliceale pot ocupa următoarele tipuri de funcții specifice corpului profesional din care fac parte și prevăzute în statele de organizare cu acest nivel de studii:

a) prima funcție în care sunt repartizați maiștrii militari clasa a V-a/sergenții este o funcție de execuție în cadrul structurilor militare de nivel 1;

b) maiștrii militari clasa a IV-a și sergenții-majori pot ocupa funcții de comandă/conducere în cadrul structurilor militare de nivel 1 sau funcții de execuție în cadrul structurilor militare de nivel 1 și 2;

c) maiștrii militari clasa a III-a și plutonierii pot ocupa funcții de comandă/conducere în cadrul structurilor militare de nivel 1 și 2 sau funcții de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 3 inclusiv;

d) maiștrii militari clasa a II-a - maiștrii militari principali și plutonierii-majori - plutonierii-adjutanți principali pot ocupa funcții de comandă/conducere și de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 4 inclusiv.

(2) Maiștrii militari și subofițerii absolvenți ai studiilor universitare de licență cu profil corespunzător cu domeniul în care își desfășoară activitatea pot ocupa funcții de comandă/conducere și de execuție, astfel:

a) maiștrii militari clasa a V-a, maiștrii militari clasa a IV-a, maiștrii militari clasa a III-a și sergenții, sergenții-majori, plutonierii pot ocupa funcții de comandă/conducere sau de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 3 inclusiv;

b) maiștrii militari clasa a II-a, maiștrii militari clasa I, maiștrii militari principali și plutonierii-majori, plutonierii-adjutanți, plutonierii-adjutanți principali pot ocupa funcții de comandă/conducere sau de execuție în cadrul structurilor militare până la nivelul 4 inclusiv.

(3) Îndeplinirea atribuțiilor funcției de comandant pluton/similar pe o perioadă de cel puțin 2 ani

reprezintă o condiție obligatorie pentru ocuparea funcției de consilier al comandantului/șefului structurilor militare.

(4) Subofițerii formați pe filiera indirectă pot ocupa aceleași tipuri de funcții și în aceleași condiții ca subofițerii formați pe filiera directă.

#M2

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), subofițerii din serviciul medical pot ocupa funcții de comandă/conducere și de execuție în toate entitățile medico-sanitare din structurile militare, indiferent de nivelul ierarhic al acestora, cu respectarea cerințelor de studii specifice funcțiilor, a celorlalte criterii prevăzute la art. 93 și a prevederilor legislației naționale de reglementare a domeniului.

#CIN

\*) 1. Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 108.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

2. Conform art. I pct. 32 și art. III din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.63/2017 (#M4), începând cu data de 31 decembrie 2017 [data expirării suspendării aplicării prevederilor art. 108], la articolul 108, alineatul (3) se abrogă.

#B

ART. 109\*)

Evoluția în carieră a maiștrilor militari și a subofițerilor este reprezentată în schema prevăzută în anexa nr. 13.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 109.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

SECȚIUNEA a 2-a

Evoluția în carieră a soldaților și gradaților profesioniști

ART. 110\*)

Evoluția în carieră a soldaților și gradaților profesioniști începe odată cu absolvirea programului de instruire și cu numirea în prima funcție de luptător/specialist, în cadrul structurilor militare de nivel 1.

#CIN

\*) Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea prevederilor art. 110.

A se vedea și nota de la începutul capitolului VI.

#B

ART. 111

Evoluția în carieră a soldaților și gradaților profesioniști se realizează pe baza criteriilor de performanță prevăzute de legislația în vigoare.

ART. 112

Soldații și gradații profesioniști își pot perfecționa pregătirea profesională în instituții de învățământ militar sau civile, astfel încât să obțină competențele necesare accederii în cariera de cadru militar.

CAPITOLUL VII

Dispoziții tranzitorii și finale

#### ART. 113

(1) După încheierea fiecărei perioade de recrutare și selecție, Direcția personal și mobilizare a Statului Major General transmite Direcției management resurse umane situația cu rezultatele activităților de recrutare și selecție, pe categorii de candidați/personal militar, unități/instituții de învățământ militar, arme sau servicii și specialități militare, surse de proveniență a candidaților și pe genuri.

(2) Direcția personal și mobilizare a Statului Major General trimite Direcției management resurse umane, până la data de 1 martie, câte un exemplar din dările de seamă anuale privind activitatea de promovare a profesiei militare și de recrutare a candidaților, elaborate de birourile informare-recrutare, și din dările de seamă anuale privind activitatea de selecție a candidaților, elaborate de centrele zonale de selecție și orientare.

#### ART. 114

(1) Planul de școlarizare și planurile de perfecționare a pregătirii cadrelor militare se elaborează anual de către Direcția management resurse umane și se aprobă de către ministrul apărării naționale.

(2) Normele metodologice privind elaborarea planurilor prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin dispoziție a șefului Direcției management resurse umane.

#### ART. 115

Cursurile de perfecționare, altele decât cele de carieră, se desfășoară potrivit planurilor de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri, altele decât cele de carieră, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar, aprobate anual, până la 1 mai, de către șefii structurilor centrale/categoriilor de forțe ale armatei/comandamentelor de armă care au în subordine unitățile/instituțiile de învățământ militar, cu avizul Direcției management resurse umane.

#### ART. 116

Correspondența dintre armele sau serviciile și specialitățile militare pentru care se organizează cursul de formare pe filiera indirectă a ofițerilor/subofițerilor în activitate și specializările dobândite în urma finalizării studiilor organizate de instituțiile de învățământ civile se stabilește prin dispoziție a șefului Direcției management resurse umane.

#### ART. 117

Ofițerii care au absolvit studii universitare de licență în instituții civile de învățământ superior, în baza unui angajament încheiat cu Ministerul Apărării Naționale, și ale căror cheltuieli de întreținere pe timpul studiilor au fost suportate de Ministerul Apărării Naționale se bucură de toate drepturile ca și absolvenții instituțiilor militare de învățământ superior de același nivel.

#### ART. 118

(1) Ofițerii în activitate care au studii militare universitare de master, altele decât masterul de conducere interarme, absolvite până în anul 2013 inclusiv și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 76 pot candida la concursul de admitere la cursul interarme.

(2) Cursurile interarme sunt organizate în instituții de învățământ universitar militar, în condițiile legii, pentru specializările prevăzute la art. 75.

(3) Cursurile interarme asigură dezvoltarea competențelor profesionale precizate la art. 73 alin. (1).

(4) Ofițerii în activitate care au absolvit cursul interarme pot ocupa aceleași tipuri de funcții și în aceleași condiții ca și absolvenții studiilor universitare de master de conducere interarme.

#### ART. 119

(1) Diploma de master de conducere interarme conferă absolvenților aceleași drepturi, indiferent de durata studiilor.

(2) Funcțiile din domeniul financiar-contabil, prevăzute în statele de organizare cu studii de master, se încadrează cu prioritate din rândul absolvenților masterului de conducere interarme, specializarea management economico-financiar.

#M2

#### ART. 120

În perioada 2017 - 2022, programele de studii universitare de master de conducere interarme prevăzute la art. 75 se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă, pe locuri cu taxă, pentru aceleași

specializări, potrivit cifrelor de școlarizare aprobate în condițiile legii.

#M2

ART. 121

(1) Până la data de 31 decembrie 2018, ofițerii, maiștrii militari și subofițerii în activitate care sunt încadrați în funcții la structuri de nivel superior celui prevăzut la cap. VI secțiunea 1 pot fi numiți sau promovați, în baza hotărârilor comisiilor de selecție, în funcții la structuri de cel mult același nivel ierarhic cu cel al structurii din care provin.

(2) Până la data de 31 decembrie 2020, funcțiile din cadrul Agenției pentru sisteme și servicii informatice militare pot fi încadrate cu ofițeri, maiștri militari și, respectiv, cu subofițeri, indiferent de gradul acestora, cu respectarea cerințelor specifice prevăzute în fișele posturilor.

#B

ART. 122

(1) Direcția generală de informații a apărării desfășoară, în baza dispoziției directorului general, activități specifice de recrutare și selecție, în vederea asigurării cu personal militar a structurilor pe care le are în componere, în subordine, comandă sau control operațional.

#M2

(2) Formarea profesională și evoluția în carieră a personalului militar din structurile Direcției generale de informații a apărării se stabilesc prin reglementări proprii, aprobate prin ordin al ministrului apărării naționale sau dispoziție a directorului general, după caz. Pentru încadrarea funcțiilor prevăzute în statele de organizare ale Direcției generale de informații a apărării și ale structurilor subordonate acestuia cu grade de generali/similari se aplică prevederile art. 95 alin. (12) din prezentele instrucțiuni.

#B

ART. 123

Statul Major General elaborează, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentelor instrucțiuni, norme privind organizarea și funcționarea birourilor informare-recrutare și a centrelor zonale de selecție și orientare.

#M4

ART. 124

Direcția management resurse umane stabilește condiții și norme privind participarea cadrelor militare la programele de formare profesională continuă organizate în țară.

#B

ART. 125

Anexele nr. 1 - 13 fac parte integrantă din prezentele instrucțiuni.

ANEXA 1

la instrucțiuni

## GLOSAR

### I. Abrevieri

M.R.F. - microradiografie

V.D.R.L. - test de identificare a bolilor venerice

TA - tensiune arterială

AV - alură ventriculară

EKG - electrocardiogramă

VOD - vedere ochi drept

VOS - vedere ochi stâng

T.G.O. - transaminază glutamică oxaloacetică

T.G.P. - alaninaminotransferază

Ag. HBs. - antigen de suprafață al virusului hepatic B

Rh. - factor Rhesus

Ac. AntiV. H.C. - anticorpi antivirus hepatita C  
O.R.L. - otorinolaringologie  
AJOFM - agenție județeană pentru ocuparea forței de muncă  
S.G.P. soldat/gradat profesionist

## II. Termeni și definiții

Recrutorul este o persoană din cadrul birourilor informare-recrutare care are atribuții în domeniul recrutării candidaților pentru profesia militară.

#M2

Anul de recrutare și selecție începe la 1 octombrie și se termină la data de 30 septembrie a anului următor.

#B

Armele de luptă sunt: infanterie, tancuri, aviație, marină, forțe pentru operații speciale.

Armele pentru sprijin de luptă sunt: artilerie și rachete, rachete și artilerie antiaeriană, geniu, comunicații și informatică, apărare chimică, bacteriologică, radiologică și nucleară, radiolocație, poliție militară, informații pentru apărare.

#M4

Domeniile funcționale de sprijin sunt: management resurse umane, politica de apărare și planificarea apărării, planificarea înzestrării, achiziții, administrație, învățământ, secretariat, domenii și infrastructuri, cercetare-dezvoltare, relații civili - militari, inspecții și controale, pensii militare și drepturi sociale, securitate și sănătate în muncă, protecția mediului, supraveghere tehnică și metrologie legală, jurnalism și relații publice, istorie, arhive și tradiții militare.

#B

Domeniile de stat major sunt: stat major și conducere centrală, stat major și conducere forțe terestre, stat major și conducere forțe aeriene, stat major și conducere forțe navale.

Serviciile pentru sprijin logistic al acțiunilor de luptă sunt: intendență, auto, planificarea înzestrării și achiziții, căi ferate, construcții, transporturi militare, topogeodezie.

Serviciul tehnico-ingineresc cuprinde ingineri și subingineri.

Serviciile specializate sunt: muzici militare, justiție militară, medical, sanitar-veterinar, educație fizică, jurnalism și relații publice, securitate și sănătate în muncă, protecția mediului, supraveghere tehnică și metrologie legală, psihologie, sociologie, audit intern, istorie, arhivă și tradiții militare, prevenirea și investigarea corupției și a fraudelor.

Prima funcție de la baza ierarhiei militare: cea mai mică funcție din ierarhia funcțiilor specifice unei arme sau unui serviciu (de exemplu: funcția de comandant de pluton este cea mai mică funcție în ierarhia funcțiilor ce pot fi ocupate de către ofițerii din arma infanterie).

Funcții de același nivel ierarhic sunt funcțiile situate pe aceeași poziție în ierarhiile specifice armelor și serviciilor (de exemplu: funcția de comandant de pluton este situată pe prima poziție a ierarhiei funcțiilor specifice armei infanterie și este de același nivel ierarhic cu funcția de pilot ce este situată pe prima poziție a ierarhiei funcțiilor specifice armei aviație, specialitate pilot pe aeronave cu motoare reactive).

Funcții corespondente în structuri militare de nivel ierarhic inferior sunt funcțiile de același fel după nivelul atribuțiilor exercitate, de comandă/conducere sau de execuție, și din același domeniu de activitate (de exemplu: funcția de "șef al operațiilor" dintr-un comandament de divizie este funcția corespondentă din structura de nivel ierarhic inferior pentru funcția de "șef al operațiilor" din Statul Major al Forțelor Terestre).

#M4

ANEXA 2  
la instrucțiuni

ROMÂNIA  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
Biroul informare-recrutare .....

Denumirea și ștampila structurii la care candidatul și-a modificat opțiunea:  
.....

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul(a),\*1)

.....,  
(numele, prenumele tatălui și prenumele candidatului)  
născut(ă) în anul ....., luna ....., ziua ....., în localitatea .....,  
județul/sectorul ....., de cetățenie\*2) ....., naționalitate  
....., starea civilă ....., legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria .....,  
nr. ...., eliberat(ă) de ....., la data de ....., cu domiciliul stabil în  
județul/sectorul ....., localitatea ....., strada .....,  
nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., telefon ....., cod  
numeric personal

-----  
|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
având următoarele studii:

.....  
(ultima formă de învățământ absolvită: denumirea, localitatea și anul absolvirii)

.....,  
ocupația actuală:

.....,  
(funcția/ocupația și locul de muncă/instituția de învățământ)  
situația militară: ....., fiul/fiica lui

.....,  
(numele și prenumele tatălui candidatului)  
născut în anul ....., luna ....., ziua ....., în localitatea .....,  
județul/sectorul ....., de cetățenie ....., naționalitate  
....., profesia de bază ....., ocupația actuală .....,  
locul de muncă ....., cu domiciliul în județul/sectorul  
....., localitatea ....., strada ..... nr. ...., bl.  
....., sc. ...., et. ...., ap. ...., legitimat cu B.I./C.I. seria .... nr. ....,  
eliberat(ă) de ....., la data de ....., și al/a

.....,  
(numele și prenumele mamei candidatului)  
născută în anul ....., luna ....., ziua ....., în localitatea .....,  
județul/sectorul ....., de cetățenie ....., naționalitate  
....., profesia de bază ....., ocupația actuală ....., locul  
de muncă ....., cu domiciliul în județul/sectorul .....,  
localitatea ....., strada ..... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et.  
....., ap. ...., legitimată cu B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat(ă) de  
....., la data de ....., căsătorit/ă cu

.....,  
(numele și prenumele soției/soțului candidatului)  
născut/ă în anul ....., luna ....., ziua ....., în localitatea .....,  
județul/sectorul ....., de cetățenie ....., naționalitate  
....., profesia de bază ....., ocupația actuală  
....., locul de muncă ....., cu domiciliul în  
județul/sectorul ....., localitatea ....., strada  
....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., legitimat(ă)

cu B.I./C.I. seria .... nr. ...., eliberat(ă) de ....., la data de ....., solicit să particip la selecția pentru (prima opțiune):

1. ....  
(categoria de personal)

.....;  
(unitatea/instituția de învățământ militar/programul de formare/instruire,  
arma/serviciul și specialitatea militară sau specializarea)

Alte opțiuni:

2. ....  
(pentru reorientare sau pentru profesia de soldat și gradat profesionist)

3. ....  
(pentru profesia de soldat și gradat profesionist)

4. ....  
(pentru profesia de soldat și gradat profesionist)

5. ....  
(pentru profesia de soldat și gradat profesionist)

6. ....  
(pentru profesia de soldat și gradat profesionist)

7. ....  
(pentru profesia de soldat și gradat profesionist)

8. ....  
(pentru profesia de soldat și gradat profesionist)

-----  
\*1) În cazul în care numele a fost schimbat, se va indica și numele anterior.

\*2) Se trec toate cetățeniile deținute.

Declar pe propria răspundere că:

- a) accept investigarea activității mele trecute după regulile specifice Ministerului Apărării Naționale;
- b) nu sunt în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea unei infracțiuni;
- c) nu fac parte din partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă fac parte mă angajez că, după admiterea în instituția de învățământ militar, voi renunța la această calitate;
- d) nu fac parte din organizații aflate în afara legii;
- e) nu aparțin unor culte sau secte religioase interzise de lege;
- f) orice boală avută sau găsită în perioada de la examinarea medicală, până la concursul de admitere în instituția de învățământ militar, o voi sesiza unității sanitare la care am efectuat vizita medicală. În cazul în care nu voi anunța unitatea sanitară despre boala apărută, iar aceasta va fi descoperită, voi suporta consecințele legale;
- g) îmi asum toate riscurile ce pot surveni în timpul parcurgerii procesului de selecție, ca urmare a stării de graviditate/maternitate;
- h) la dobândirea calității de soldat și gradat profesionist, sunt de acord să renunț la gradul dobândit anterior și deținut ca rezervist (numai pentru candidatul/candidata care dorește să devină soldat/gradat profesionist);
- i) în cazul în care nu sunt posturi disponibile sau nu voi fi selecționat(ă) pentru un post în județul în care domiciliesc, sunt de acord să fiu repartizat(ă) într-o unitate militară dintr-un alt județ;
- j) nu sunt asociat unic și nu particip direct la administrarea sau conducerea unor organizații sau



asociații comerciale, iar dacă sunt în una dintre aceste situații, mă angajez că, după admiterea în unitatea/instituția de învățământ militar, în programul de formare sau de instruire, voi renunța la această calitate;

k) în cazul în care voi fi declarat(ă) "Admis" la examenul de admitere într-o instituție de învățământ universitar sau postliceal militar de formare pe filiera directă a ofițerilor sau maiștrilor militari în activitate, îmi voi da demisia din calitatea de soldat și gradat profesionist;

l) AM/NU AM parcurs, total sau parțial, un program de studii universitare de licență cu finanțare de la bugetul de stat. Pentru situația în care am parcurs un astfel de program, la data înmatriculării mele în instituția de învățământ universitar militar la care am fost admis, voi face dovada achitării integral sau parțial a contravalorii serviciilor de școlarizare universitară de care am beneficiat anterior;

m) AM/NU AM tatuaje/piercinguri/tăieturi (indiferent de natura și conținutul semnificației lor);

n) la data prezentării în instituția de învățământ militar, voi face dovada calității de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

Alte probleme ale candidatului/candidatei, părinților/reprezentanților legali și/sau soției/soțului acestuia/acesteia, în afara datelor înscrise în prezenta cerere\*3): .....

.....  
În cazul în care voi fi declarat(ă) admis(ă), îmi asum răspunderea și semnez angajamentul cu Ministerul Apărării Naționale, de care am luat cunoștință.

Declar că îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta cerere, iar în situația în care acestea nu corespund realității, voi suporta consecințele legale.

Semnătura părintelui\*4):  
Tatăl/mama (reprezentantul legal):  
.....  
Data .....

Semnătura candidatului:  
.....  
Data .....

-----  
\*3) Candidații pentru profesia de ofițer/subofițer, filiera indirectă, vor completa următorul text: "În situația în care nu voi fi admis(ă) pe locurile scoase la concurs în categoria de forțe ale armatei pentru care am fost recrutat(ă), sunt de acord să fiu redistribuit(ă) pe locurile repartizate celorlalte categorii de forțe ale armatei".

\*4) Se semnează obligatoriu de către unul dintre părinți/reprezentanții legali pentru candidații care nu au împlinit vârsta de 18 ani, cu excepția elevilor claselor a XII-a din colegiile naționale militare. Prin semnătură, părintele/reprezentantul legal al candidatului este de acord ca fiul/fiica lui/ei să urmeze cariera militară și declară că îndeplinește criteriile prevăzute la pct. a), d) și e) din prezenta cerere de înscriere.

#B

ANEXA 3\*)  
la instrucțiuni

\*) Anexa nr. 3 este reprodusă în facsimil.

- Model -

ROMÂNIA  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
Biroul informare-recrutare \_\_\_\_\_

CONFIDENȚIAL  
(după completare)  
DATA: \_\_\_\_\_

FIȘA DE CUNOAȘTERE  
(Chestionar biografic)

Secțiunea 1  
Date de identificare

Nume:		Prenumele tatălui:	
Prenume:		Cod numeric personal:	
Data nașterii:		Locul nașterii:	
Gen: M	F	Vârsta:	Naționalitate:
Domiciliu stabil: Localitate:		Județ:	Urban
			Rural

## Secțiunea 2

### Familie

Tatăl: natural		vitreg		adoptiv		divorțat		recăsătorit		necunoscut	
a părăsit		decedat		Altă situație:		Ocupația:		domiciliul			
Mama: naturală		vitregă		adoptivă		divorțată		recăsătorită		necunoscută	
a părăsit		decedată		Altă situație:		Ocupația:		domiciliul			
Nr. frați		Vârstele		Nr. surori:		Vârstele		Nr. frați/surori		vitregi/e	
Starea civilă: N		C		D		V		Altă situație (concubinaj, separat etc.):			
Ocupația soției/soțului:		Nr. copii:		Nr. persoane aflate		în întreținere					
Ai militari în familie?		Da		Nu		Dacă da, pe cine și gradul:					

## Secțiunea 3

### Situație școlară/profesională

Ocupația: Elev/ă		Student/ă		Angajat/ă		Cadru		Șomer/ă		Fără	
						militar/				ocupație/	
						S.G.P.				casnică	
Instituția de învățământ/locul de muncă:											
La ce nivel se situează		sub 6		6 - 7		7 - 8		8 - 9		peste 9	

rezultatele dumneavoastră la învățătură?

Materiile de studiu preferate în școală: \_\_\_\_\_

Ce vă place în activitatea pe care o desfășurați? \_\_\_\_\_

Ce nu vă place în activitatea pe care o desfășurați? \_\_\_\_\_

Puteți aminti un rezultat deosebit obținut la școală/facultate/locul de muncă? Da  Nu

Dacă da, care? \_\_\_\_\_

Ați avut responsabilități/poziții de conducere în școală/facultate/locul de muncă etc.? Da  Nu

Dacă da, care? \_\_\_\_\_

#### Secțiunea 4 Motivație

Ați candidat, în anii anteriori, pentru o instituție militară de învățământ? Da  Nu

Dacă da, de câte ori? | | Pentru: \_\_\_\_\_

Unde v-ați oprit și de ce? \_\_\_\_\_

Care sunt motivele pentru care doriți să intrați în armată? \_\_\_\_\_

Cine/ce v-a influențat în alegerea făcută? \_\_\_\_\_

Ce apreciați cel mai mult la profesia/instituția militară sau la militari? \_\_\_\_\_

Ce nu vă place la profesia/instituția militară sau la militari? \_\_\_\_\_

#### Secțiunea 5 Autoevaluare

Ați fost un/o elev(ă)/student(ă) disciplinat(ă)? Da  Nu  Așa și  Nu pot   
așa  aprecia

Cum vă apreciați rezultatele școlare/profesionale?	Foarte bune	Bune	Medii	Slabe

Credeți că aveți anumite aptitudini/talente/abilități practice sau artistice?	Da	Nu

Dacă da, care?

Ce limbi străine cunoașteți? (limba și nivelul)	1.	Vorbit:	Citit:	Scris:

Cum vă gândiți la probele de selecție?	Sunt sigur/ă că voi reuși	Cu încredere	Cu teamă	Nu știu

## Secțiunea 6 Activitate sportivă

Practicați vreun sport?	Da	Nu	Dacă da, care?

Cu ce performanțe?	De cât timp?

La ce club/echipă?

Dacă nu practicați nici un sport, de ce nu?

## Secțiunea 7 Interese, timp liber

Ce pasiuni aveți?

Ce vă place să faceți în vacanță/weekend?

Faceți parte dintr-o organizație/asociație profesională/cerc școlar/etc.?	Da	Nu

Dacă da, din care?

Ați participat la concursuri școlare sau profesionale/olimpiade/sesiuni de comunicări?	Da	Nu

Dacă da, cu ce rezultate?

Știți să utilizați computerul?	Da	Nu	Dacă da, la ce nivel?

_____     _____     _____     _____					
Aveți permis de conducere?	Da	Nu	Ați consumat vreodată droguri?	Da	Nu
_____     _____     _____     _____					
Ați practicat/practicați sporturi extreme?	Da	Nu	Dacă da, care?	_____	
_____     _____     _____     _____					

Declar că toate informațiile de mai sus au fost oferite cu sinceritate și obiectivitate și sunt în conformitate cu realitatea.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura candidatului/  
candidei \_\_\_\_\_

Influența părinților/ întreținătorilor legali asupra deciziei candidatului/ candidei (Numai în cazul candidaților/ candidei minori/minore)			Părinții cunosc și susțin decizia candidatului/candidei	
_____			Părinții cunosc decizia candidatului/ candidei dar nu o susțin	
_____			Părinții au determinat decizia candidatului/candidei	
_____				

Observații: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Recomandarea recrutorului:

Candidatul/candidata îndeplinește criteriile de recrutare pentru: _____ (categoria de personal)	Da	Nu
_____     _____     _____		

Propun participarea candidatului/candidei la selecția pentru:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

(Se consemnează opțiunile candidatului/candidei)

ȘEFUL BIROULUI INFORMARE-RECRUTARE

RECRUTOR

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ANEXA 4\*)  
la instrucțiuni

\*) Anexa nr. 4 este reprodusă în facsimil.

FIȘA DE EXAMINARE MEDICALĂ-TIP MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
la angajare/pentru admiterea în instituții militare de învățământ

Date generale\*1):

Data |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| Nr. F.O./R.C. |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_|

Grad ..... Nume ..... Prenume .....

Din U.M. .... CNP |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_| |\_|

Adresa: .....

BI/CI ..... seria ..... nr. .... din .....

Cadru militar în activitate |\_| S.g.p. |\_| Elev/student |\_|

Militar în rezervă/concentrat |\_| Personal civil |\_| Altele |\_|

Medicul de familie .....  
(data luării în evidență) .....

Date antropometrice: Înălțime (cm) ..... Greutate (kg) .....

Grupa sanguină: ..... Rh: .....

Antecedente personale patologice .....

.....

Situația medico-militară prezentă\*2) .....

Misiuni efectuate în T.O. sau alte zone cu risc (se va specifica perioada și  
locul)  
.....  
.....  
.....

Examen psihologic: efectuat DA |\_| în data de .....

NU |\_| Nu este cazul |\_|

Ultimul control medical efectuat: Data ..... la .....

Semnătura și parafa medicului unității militare/de familie .....

Concluziile comandantului/șefului unității sanitare militare\*3):

APT/Ă |\_| \_\_\_\_\_

INAPT/Ă |\_| \_\_\_\_\_

ALTE SITUAȚII \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila .....

\*1) Se completează de către medicul unității militare sau medicul la care este arondată unitatea militară

\*2) Se completează numai pentru personalul militar

\*3) Se completează de către comandantului/șeful unității sanitare militare unde se efectuează examinarea medicală/medicul specialist expertiza capacității de muncă

EXAMEN MEDICAL LA ANGAJARE/PENTRU ADMITEREA ÎN INSTITUȚII MILITARE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

EXAMEN CLINIC				
Nr. crt.	Specialitatea medicală	Diagnosticul	Concluzii	Semnătura și parafa

1.	BOLI INTERNE (concluziile se vor lua după efectuarea tuturor investigațiilor paraclinice)	TA: AV: ECG:		
2.	CHIRURGIE			
3.	ORTOPEDIE			
4.	O.R.L.			
5.	OFTALMOLOGIE	VOD = VOS = Simț cromatic:		
6.	NEUROLOGIE			
7.	PSIHIATRIE			
8.	DERMATOLOGIE - VENEROLOGIE			
9.	GINECOLOGIE			
10.	MEDICINĂ DENTARĂ (formula dentară)			
11.	BOLI INFECȚIOASE (dacă este cazul)			
12.	MEDICINA MUNCII (se va efectua la finalul investigațiilor clinice și paraclinice)			

## EXAMEN PARACLINIC

Nr. crt.	Tipul examenului	Data, numărul buletinului de analiză și rezultatul examenului	Semnătura și parafa
1.	Radiografie pulmonară standard		
2.	Ecografie abdominală		
3.	Hemograma completă		
4.	VSH		
5.	Glicemie		
6.	Creatinină		
7.	Colesterol		
8.	Trigliceride		
9.	Bilirubină		
10.	TGO, TGP		

11.	Sumar de urină		
12.	VDRL		
13.	Uree		
14.	Acid uric		
15.	Test HIV		
16.	Ag. HBs		
17.	Ac. Anti VHC		
18.	Grupa sanguină*)		
19.	Rh*)		

\*) Se efectuează doar dacă nu sunt deja cunoscute

## ANEXA 5 la instrucțiuni

- Model -

ROMÂNIA  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
U.M. ....  
Nr. .... / .....

RECOMANDARE  
privind profilul psihomoral și comportamental  
al .....  
(numele, prenumele tatălui și prenumele candidatului/candidatei)

Funcția deținută în unitatea militară: .....

Nr. crt.	Indicatori	Nivel*1)				
		I	II	III	IV	V
1.	Dorința de afirmare: nivel de aspirație, motivație, încredere în sine, dorința de reușită					
2.	Spirit de inițiativă: voluntarism în rezolvarea de sarcini, are aptitudini de lider informal, îi place să își asume responsabilități.					
3.	Sociabilitate: relaționare interpersonală, capacitatea de a lucra în echipă, extroversiune, comunicativitate					
4.	Conștiinciozitate: perseverență, simțul datoriei, conștiința "lucrului bine făcut"					
5.	Capacitate de organizare a activităților: este ordonat, lucrează după un plan, stabilește priorități, distribuie responsabilități.					





la instrucțiuni

- Model -

DECLARAȚIE\*1)  
pe propria răspundere

Subsemnatul(a), .....,  
(numele și prenumele cu inițiala tatălui)  
declar că, în situația în care voi fi admis(ă) la cursul de formare a  
ofițerilor/subofițerilor în activitate, pe filiera indirectă, după absolvirea  
acestuia și acordarea gradului de ofițer/subofițer, mă oblig să îmi desfășor  
activitatea în cadrul Ministerului Apărării Naționale cel puțin 4 ani, din care  
primii 2 ani în unitatea militară unde voi fi repartizat(ă).

Data .....

Semnătura .....

-----  
\*1) Declarația se întocmește numai de către candidații/candidatele proveniți/provenite din afara  
Ministerului Apărării Naționale.

ANEXA 8\*)  
la instrucțiuni

\*) Anexa nr. 8 este reprodusă în facsimil.

- Model -

FIȘA DE CONTACT

Categoria de personal:		Data:	
Numele:		Prenumele tatălui:	
Prenumele:		Genul: M. <input type="checkbox"/> F. <input type="checkbox"/>	
Codul numeric personal:			
Data nașterii:	Localitatea:	Județul	Vârsta:
Cetățenia:	Naționalitatea:	Religia:	
Starea civilă:	căsătorit/ă <input type="checkbox"/> Necăsătorit/ă <input type="checkbox"/>	Mediul de proveniență:	urban <input type="checkbox"/> rural <input type="checkbox"/>
Adresa:	.....		
	..... Telefon: .....		

| Studiile absolvite/în curs: \_\_\_\_\_ | Anul: \_\_\_\_\_ |  
 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |

| Ocupația actuală: \_\_\_\_\_ | Locul de muncă/studiu: \_\_\_\_\_ |  
 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |

| Categoria socio-profesională a părinților | Tatăl: \_\_\_\_\_ | Mama: \_\_\_\_\_ |  
 | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |

Ați efectuat stagiul militar? DA  NU  Dacă da:  
 Unitatea militară: \_\_\_\_\_  
 Perioada: \_\_\_\_\_  
 Arma/serviciul și specialitatea: \_\_\_\_\_ Gradul: \_\_\_\_\_

Ați încheiat un contract cu instituția militară? DA  NU  Dacă da:  
 Unitatea militară: \_\_\_\_\_  
 Perioada: \_\_\_\_\_  
 Arma/serviciul și specialitatea: \_\_\_\_\_ Gradul: \_\_\_\_\_

| Ce v-a determinat să ne contactați? |  
 | \_\_\_\_\_ |

- |     |   |  |  |
|-----|---|--|--|
| 1.  | Idealul profesional                       |  |  |
| 2.  | Prestigiul instituției militare           |  |  |
| 3.  | Pasiunea                                  |  |  |
| 4.  | Siguranța locului de muncă                |  |  |
| 5.  | Venitul                                   |  |  |
| 6.  | Tradiția familiei                         |  |  |
| 7.  | Greutățile familiale/decepțiile           |  |  |
| 8.  | Imposibilitatea găsirii unui loc de muncă |  |  |
| 9.  | Spiritul de aventură                      |  |  |
| 10. | Nevoia de afirmare                        |  |  |
| 11. | Dorința de calificare profesională        |  |  |
| 12. | Atracția pentru viața în colectivitate    |  |  |
| 13. | Dorința de a comanda                      |  |  |
| 14. | Atracția față de uniformă/arme            |  |  |
| 15. | Patriotismul                              |  |  |
| 16. | Alte motive (care?)                       |  |  |

| De unde ați aflat despre oferta armatei? |  
 | \_\_\_\_\_ |

- |    |                 |  |  |
|----|-----------------|--|--|
| 1. | Televiziune     |  |  |
| 2. | Radio           |  |  |
| 3. | Presa națională |  |  |

4.	Presa locală
5.	Presa militară
6.	Internet
7.	Afișe, panouri publicitare
8.	Pliante, broșuri, fluturași
9.	Biroul informare-recrutare
10.	Școală
11.	Familie
12.	Prieteni, colegi, cunoștințe
13.	Instituție militară de învățământ
14.	Unitate militară
15.	Târg de locuri de muncă/AJOFM
16.	Altele (care?)

Ce/cine v-a influențat în luarea deciziei?	
1.	Convingerile personale
2.	Discuțiile cu personalul recrutor
3.	Familia
4.	Prietenii, colegii
5.	Școala
6.	Informațiile din presa scrisă
7.	Informațiile din pliante, broșuri, afișe
8.	Clipurile publicitare
9.	Informațiile prezentate la televiziune
10.	Informațiile prezentate la radio
11.	Informațiile găsite pe Internet
12.	Contactul cu mediul militar
13.	Filmele despre armată
14.	Activitățile organizate de armată
15.	Informațiile de la târguri/AJOFM
16.	Altele (care?)



## MENȚIUNI SUPLIMENTARE:

(celelalte opțiuni ale candidatului/candidatei, situații speciale etc.)

ANEXA 10  
la instrucțiuniROMÂNIA  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALECURSURILE DE BAZĂ ȘI DE CARIERĂ  
necesare ofițerilor în activitate pentru înaintarea în grad

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Simbolul

B - Observații

Nr. crt.	Cursul Durata	Gradul pentru care este necesar	A	Criterii specifice de participare	Scopul studiilor/ cursurilor	B
1.	Cursul de bază Cursul are durata de până la 6 luni, respectiv până la 11 luni pentru personalul militar aeronavigant.	-		-	- Destinate pentru formarea ofițerilor în activitate ca specialist militar/comandant de pluton/similare.	
2.	Cursul avansat/similar Cursul are durata de până la 3 luni.	Căpitan	CA	Ofițerii în activitate cu gradul de locotenent	- Locotenenții absolvenți ai cursului avansat/similar sunt înaintați în gradul de căpitan. - Dezvoltă competențe de lider militar, perfecționează pregătirea necesară conducerii și instruirii companiei/similar, formează abilități de ofițer de stat major la nivel de batalion, regiment,	

					brigadă și asigură pregătirea pe linie de specialitate militară.
3.	Cursul de stat major/similar Cursul are durata de până la 3 luni.	Maior/ Locotenent- comandor	CSM	Ofițerii în activitate cu gradul de căpitan	- Căpitanii absolvenți ai cursului de stat major/similar sunt înaintați în gradul de maior/locotenent- comandor. - Dezvoltă competențe de stat major, necesare la nivel de batalion/ similar, regiment, brigadă/similar, divizie/flotă, comandament de armă, stat major al categoriei de forțe ale armatei și structură centrală a Ministerului Apărării Naționale, și perfecționează de asemenea pregătirea în domeniile serviciilor pentru sprijin logistic, management financiar-contabil, tehnico-ingineresc și al celor specializate.
4.	Cursul postuniversitar de perfecționare a pregătirii/ similar pentru locotenenți- colonei/ căpitani- comandori Cursul are durata de până la 3 luni.	Locotenent- colonel/ Căpitan- comandor	CPLC	Ofițerii în activitate cu gradul de maior/ locotenent- comandor care nu sunt absolvenți ai studiilor militare universitare de conducere interarme	- Maiorii/locotenenții- comandori în activitate absolvenți ai cursului postuniversitar de perfecționare a pregătirii/similar pentru locotenenți- colonei/căpitani- comandori sunt înaintați în gradul de locotenent-colonel/ căpitan-comandor. - Asigură perfecționarea pregătirii profesionale în domeniul de activitate corespunzător funcției.
5.	Cursul postuniversitar de perfecționare a pregătirii/ similar pentru colonei/ comandori Cursul are durata de până la 3 luni.	Colonel/ Comandor	CPC	Ofițerii în activitate cu gradul de locotenent- colonel/ căpitan- comandor	- Locotenenții-colonei/ căpitanii-comandori în activitate absolvenți ai cursului postuniversitar de perfecționare a pregătirii/similar pentru colonei/ comandori sunt înaintați în gradul de colonel/comandor. - Asigură

					perfecționarea pregătirii profesionale în conducerea structurilor/ microstructurilor/ unităților și a marilor unități.
6.	Cursul postuniversitar de perfecționare în conducere strategică Cursul are durata de până la 6 luni.	General de brigadă/ similar	CS	- Ofițerii în activitate cu gradul de colonel/ comandor - Vârsta de cel mult 54 de ani, în anul în care urmează cursurile - Absolvenți ai studiilor militare universitare de conducere interarme	- Coloneii/comandorii în activitate absolvenți ai cursului postuniversitar de perfecționare în conducere strategică pot fi promovați în funcții prevăzute în statele de organizare cu grade de general/ similare. - Asigură competențe și cunoștințe în domeniile planificării, conducerii acțiunilor militare și/sau ale resurselor de apărare la nivel strategic, în vederea exercitării comenzii unei brigăzi/ similare, precum și îndeplinirii atribuțiilor funcționale ale unor funcții de conducere/ comandă de la nivelul diviziilor/flotei, comandamentelor de armă, statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei și structurilor centrale ale Ministerului Apărării Naționale.
7.	Programe de pregătire/ cursuri în domeniul securității naționale, organizate la Colegiul Național de Apărare Programele de pregătire/ cursurile au durata de până la 6 luni.	General de brigadă, general- maior, general- locotenent, general/ similare acestora	CN	- Ofițerii în activitate cu gradul de colonel/ comandor, general de brigadă, general- maior, general- locotenent și similare acestora - Vârsta de cel mult 54 de ani pentru colonei sau	- Absolvenții programelor de pregătire/cursurilor în domeniul securității naționale, organizate la Colegiul Național de Apărare, pot fi promovați în funcții de comandă/conducere, la nivelul structurilor centrale ale Ministerului Apărării Naționale, ale căror cerințe impun studii de nivel înalt în domeniul securității naționale.



				comandori și		
				de cel mult		
				56 de ani		
				pentru		
				generali, în		
				anul în care		
				urmează		
				cursurile		

**NOTĂ:**

Cursurile de carieră din instituțiile de învățământ militar se desfășoară potrivit Planului de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră și cursuri de perfecționare și specializare, organizate de unitățile/instituțiile de învățământ militar, aprobat anual de către ministrul apărării naționale.

Tematica și bibliografia pentru pregătirea în vederea participării la concursul de admitere la cursurile de carieră se publică anual în Buletinul administrativ al Ministerului Apărării Naționale, prin grija structurilor centrale/statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei/comandamentelor de armă care au în subordine instituțiile de învățământ militar, până la data de 30 martie, și pe rețeaua MILNET, de către instituțiile de învățământ militar.

## ANEXA 11

### la instrucțiuni

ROMÂNIA  
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
Direcția management resurse umane

## CURSURILE DE CARIERĂ

necesare maiștrilor militari/subofițerilor în activitate pentru înaintarea în grad

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Simbolul  
B - Observații

Nr. crt.	Cursul de carieră	Gradul pentru care este necesar	A	Criterii specifice de participare	Scopul studiilor/ cursurilor	B
1.	Cursul de plutonier/similar	Maistru militar clasa III-a/Plutonier	C Plt./similar	Maiștrii militari clasa IV-a/Sergenții-majori în activitate	Maiștrii militari clasa IV-a/Sergenții-majori în activitate	Maiștrii militari clasa IV-a/sergenții-majori în activitate absolvenți ai cursului de plutonier/similar sunt înaintați în gradul de maistru militar clasa a III-a/plutonier.
2.	Cursul de plutonier-major/similar	Maistru militar clasa II-a/Plutonier-major	C Plt.-maj./similar	Maiștrii militari clasa III-a/Plutonierii în activitate	Maiștrii militari clasa III-a/plutonierii în activitate absolvenți ai cursului de plutonier-major/similar sunt înaintați în gradul de maistru militar clasa II-a/plutonier-major.	
3.	Cursul de	Maistru	C Plt.-	Maiștrii	Maiștrii militari clasa	

	plutonier-	militar	adj./	militari	a II-a/plutonierii-majori	
	adjutant/	clasa I/	similar	clasa	în activitate absolvenți	
	similar	Plutonier-		a II-a/	ai cursului de plutonier-	
	Cursul are	adjutant		Plutonierii-	adjutant/similar sunt	
	o durată			majori în	înaintați în gradul de	
	de până la			activitate	maistru militar clasa I/	
	două luni.				plutonier-adjutant.	

**NOTĂ:**

Cursurile de carieră din instituțiile de învățământ militar se desfășoară potrivit Planului de perfecționare a pregătirii ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor prin cursuri de carieră organizate de instituțiile de învățământ militar, aprobat anual de către ministrul apărării naționale.

Tematica și bibliografia pentru pregătirea în vederea participării la concursul de admitere la cursurile de carieră se publică anual în Buletinul administrativ al Ministerului Apărării Naționale, prin grija structurilor centrale/statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei/comandamentelor de armă care au în subordine instituțiile de învățământ militar, până la data de 30 martie, și pe rețeaua MILNET, de către instituțiile de învățământ militar.

**ANEXA 12\*)  
la instrucțiuni**

\*) Anexa nr. 12 este reprodusă în facsimil.

**#CIN**

**NOTĂ:**

Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea anexei nr. 12.

Conform art. 3 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), pe perioada suspendării dispozițiilor din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.30/2012, se aplică regulile temporare de evoluție în cariera militară prevăzute în anexa la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3).

Conform art. 4 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), pe perioada aplicării Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), în situații care impun adoptarea de măsuri urgente pentru asigurarea cu personal a structurilor militare, considerate astfel de către comandanții/șefii acestora, se aplică prioritar prevederile art. 12 din Normele privind organizarea și funcționarea sistemului de ierarhizare și selecție în vederea evoluției în carieră a cadrelor militare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.69/2015.

**#B**

EVOLUȚIA ÎN CARIERĂ A OFIȚERILOR

		Slt./		Lt.		Cpt.		Mr./		Lt.		Col.		Generali/
		-> aspirant	->											
				CA		CSM		cdor.		CPLC		CPC		CS/
														CN



	.	.	_____	
	.	.		
	.	.	_____v_____	.....
	.	.Cpt.,	- Funcții de execuție	:Mr., lt. :
	.	.mr.,	specifice serviciilor de	:col. și :
	.	.lt.	sprijin logistic al	:col. cu MC:
	.	.col.,	acțiunilor de luptă,	:management:
	.	.col.	management financiar-	:logistic/ :
	.	.cu	contabil, sprijin	:economico-:
	.	.SM	instituțional sau de stat	:financiar :
	.	.	maj - în structuri militare	: :
	.	.	de nivel 1 - 3;	: :
	.	.	- Funcții de comandant	: :
	.	.	companie/comandant/șef	: :
	.	.	subunitate nivel companie -	: :
	.	.	în structuri militare de	: :
	.	.	nivel 1 și 2 (2 ani	: :
	.	.	comandant pluton/similar la	: :
	.	.	nivel 1);	: :
	.	.	- Funcții de comandă/	: :
	.	.	conducere - specifice	: :
	.	.	serviciului sprijin	: :
	.	.	logistic al acțiunilor de	: :
	.	.	luptă și management	: :
	.	.	financiar-contabil în	: :
	.	.	structuri militare de	: :
	.	.	nivel 1 până la nivel	: :
	.	.	comandament Bg, inclusiv	: :
	.	.	(2 ani funcții de execuție	: :
	.	.	specifice serviciilor de	: :
	.	.	sprijin logistic și	: :
	.	.	management financiar-	: :
	.	.	contabil la nivel 2 sau 3);	: :
	.	.	- Funcții de comandă/	: :
	.	.	conducere - sprijin	: :
	.	.	instituțional și stat major	: :
	.	.	- în structuri militare	: :
	.	.	de nivel 1 (2 ani funcții	: :
	.	.	de execuție specifice	: :
	.	.	domeniilor de sprijin	: :
	.	.	instituțional sau de stat	: :
	.	.	major din structuri	: :
	.	.	militare de nivel 2 sau	: :
	.	.	2 ani funcții de	: :
	.	.	comandant companie)	: :
	.	.	_____	: :
	.	.	.	: :
	.	.	.	: :
	.	.	.	: :
	.	.	.- Funcții de execuție	: :
	.	.	.specifice serviciilor de	: :
	.	.	.sprijin logistic al	: :
	.	.	.acțiunilor de luptă,	: :
	.	.	.management financiar-	: :
	.	.	.contabil, sprijin	: :
	.	.	.instituțional ori de stat	: :
	.	.	.maj. - în structuri	: :
	.	.	..>.militare de nivel 2 - 4;	: :
	.	.	.- Funcții de comandă/	: :
	.	.	.conducere - specifice	: :
	.	.	.serviciului sprijin	: :
	.	.	.logistic al acțiunilor de	: :
	.	.	.luptă și management	: :



			.....v.....	
			Lt., cpt., mr./lt.	Lt., cpt., mr./lt.
			cdor. cu studii de	cdor., lt./col./cpt.
			licență - funcții de	cdor., col./cdor., cu
			comandă/conducere sau	SM în domeniul de
			de execuție specifice	licență - funcții de
			acestui serviciu	comandă/conducere sau
				de execuție specifice
				serviciului tehnico-
			.....v.....	ingineresc în toate
			: Mr., lt. col.	structurile militare
			: și col. cu MC	
			.....v.....	
			: Col. cu MC	Col. cu SM
			.....v.....	
			.....v.....	.v. .v. .v. .v.
			: Curs postuniversitar	C.N. Ap.*2)
			: conducere strategică	
			.....v.....	
			.....v.....	Funcții de conducere
			: Funcții de comandă ca	prevăzute cu grade de
			: la ofițerii de	gl./similar din
			: arme/sprijin logistic	domeniul tehnico-
			:	ingineresc, sprijin
			:	instituțional
			.....v.....	
Filiera	Curs	.....>	Ofițeri de servicii	
indirectă	de	----->	specializate	
(of. rz,	formare	. . . . .>		
m, sof.				
activitate,			.....v.....	
civili -			Funcții de execuție în toate structurile militare	
absolvenți	->			
de				
instituții			.....v.....	
civile de			Lt., cpt.,	Lt., cpt., mr./lt. cdor., lt./
învățământ			mr./lt.	col./cpt. cdor., col./cdor.,
superior)			cdor. cu	cu SM în domeniul de licență -
			studii de	funcții de comandă/conducere sau.
			licență -	de execuție specifice
			funcții de	serviciilor specializate în
			comandă/	toate structurile militare.
			conducere	
			sau de	
			execuție	
			1 - 4,	Col. cu SM
			prevăzute	
			de MC	
			.....v.....	
			C.N. Ap.*2)	
			.....v.....	
			Funcții de conducere prevăzute	
			cu grade de gl./similar	

	. specifice serviciilor	.
	. specializate	.
	.....	.
Chemați în activitate, în condițiile legii (of. rz., m.m, sof. activitate, civili - absolvenți de instituții civile de învățământ superior)	În funcție de nevoile de încadrare a unităților militare, pentru asigurarea funcționalității și operativității acestora, cu respectarea cerințelor de studii, vârstă și grad deținut în rezervă, după caz.	
NOTĂ:		
*1) Ofițerii din serviciul tehnico-ingineresc care aleg să urmeze o carieră în domeniile de sprijin instituțional sau de stat major pot ocupa funcții cu respectarea cerințelor specificate pentru aceste domenii		
*2) C.N.Ap. poate fi urmat numai de coloneii formați pe filiera directă.		

Semnificația modulelor din organigrama de mai sus este următoarea:

- A - Prima funcție - la baza ierarhiei militare în structuri militare de nivel 1
- B - Funcții de locțiitor comandant de companie/similar sau funcții de același nivel ierarhic - în structuri militare de nivel 1
  - Funcții de execuție - corespunzătoare domeniilor de sprijin instituțional sau stat major - în structuri militare de nivel 1 și 2
- C - Funcții de execuție - în structuri militare de nivel 1; 2 și 3
  - Locțiitor comandant companie/comandant companie/șef subunitate de nivel similar - în structuri militare de nivel 1 și 2 (2 ani comandant pluton/similar)
  - Funcții de comandă/conducere specifice domeniilor de sprijin instituțional și stat major - în structuri militare de nivel 1 (2 ani funcții de execuție - în structuri militare de nivel 2 sau 2 ani comandant companie/similar)
- D - Funcții de execuție - în structuri militare de nivel 1, 2, 3
  - Comandant companie/comandant/șef subunitate nivel companie - în structuri militare de nivel 1 și 2 (2 ani funcții imediat inferioare)
  - Funcții comandă/conducere - sprijin instituțional sau stat major - în structuri militare nivel 1 (2 ani comandant companie/similar sau 2 ani funcții de execuție - în structuri militare de nivel 2)
  - Funcții de comandă/conducere - sprijin instituțional sau stat major - în structuri militare de nivel 2 (1 an funcții imediat inferioare ori 2 ani funcții de execuție - în structuri militare de nivel 3)
- E - Funcții de execuție - structuri militare de nivel 2 - 4;
  - Funcții de comandă/conducere - specifice armelor de luptă/sprijin de luptă, domenii sprijin instituțional sau stat major - în structuri militare de nivel 1 - 4 (2 ani funcții similare în structuri militare de nivel inferior ori 1 an în funcții imediat inferioare sau 2 ani funcții de execuție în structuri militare de nivel ierarhic superior)
- F - Funcții de execuție - structuri militare de nivel 2 - 4;
  - Funcții de comandă/conducere - în structuri militare de nivel 1 - 4 (2 ani funcții similare în structuri militare de nivel inferior sau au 1 an în funcții imediat inferioare ori 2 ani funcții de execuție în domenii corespondente în structuri superioare)
- G - Funcții de execuție - în structuri militare de nivel 4;
  - Funcții de comandă/conducere - în structuri militare de nivel 2 sau 3 (2 ani funcții corespunzătoare la nivel inferior ori 1 an în funcții imediat inferioare sau 2 ani funcții de execuție în domenii similare în structuri superioare);
  - Funcții de comandă/conducere - la nivel 4 (2 ani funcții de comandă/conducere la nivel 3 sau 1 an în funcții de comandă/conducere

- imediat inferioare ori 2 ani în funcții de execuție la nivel 4 și au îndeplinit funcții de comandă/conducere la nivel 3)
- H - Funcții de comandă prevăzute cu grade de gl./similar (2 ani în funcții de comandă/conducere la nivel 3 sau 4 ori 1 an în funcții de comandă/conducere imediat inferioare și 2 ani comandant Batalion/similar)
- I - Funcții de conducere prevăzute cu grade de gl./similar. (2 ani în funcții de comandă/conducere în structuri militare de nivel 3 sau 4, ori 1 an în funcții de comandă/conducere imediat inferioare)
- J - Funcții de comandă/conducere prevăzute cu M.C. (2 ani funcții similare în structuri militare de nivel inferior sau 1 an în funcții imediat inferioare ori 2 ani funcții de execuție în domenii corespondente în structuri militare superioare)
- K - Funcții de comandă/conducere la nivel 1 - 4, prevăzute cu MC

Legendă

. . . . . evoluția în carieră în funcții prevăzute cu studii universitare de master în domeniul de licență (SM)

..... evoluția în carieră în funcții prevăzute cu studii universitare de master de conducere (MC)

**ANEXA 13\*)  
la instrucțiuni**

\*) Anexa nr. 13 este reprodusă în facsimil.

#CIN

NOTĂ:

Conform art. 1 alin. (2) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), începând cu data de 21 martie 2017, până la data de 31 decembrie 2017, în condițiile afectării funcționalității structurilor ca urmare a creșterii deficitelor de personal, se suspendă aplicarea anexe nr. 13.

Conform art. 3 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), pe perioada suspendării dispozițiilor din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.30/2012, se aplică regulile temporare de evoluție în cariera militară prevăzute în anexa la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3).

Conform art. 4 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), pe perioada aplicării Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.17/2017 (#M3), în situații care impun adoptarea de măsuri urgente pentru asigurarea cu personal a structurilor militare, considerate astfel de către comandanții/șefii acestora, se aplică prioritar prevederile art. 12 din Normele privind organizarea și funcționarea sistemului de ierarhizare și selecție în vederea evoluției în carieră a cadrelor militare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.69/2015.

#B

**EVOLUȚIA ÎN CARIERĂ A MAIȘTRILOR MILITARI ȘI A SUBOFIȚERILOR**

.	-->	M.m.	->	M.m.	-C.	->	M.m.	-C.	->	M.m.	-C.	->	M.m.		M.m.				
		cls.		cls.		Plt./		cls.		Plt.		cls.		Plt.		cls.		principal/	
.		a		a		simi-		a		maj./		a		adj./		a		Plt. adj.	
		V-a/		IV-a/		lar		III-a/		simi-		II-a/		simi-		I-a		principal	
.		Sg.		Sg.		Plt.		lar		Plt.		lar		Plt.					
				maj.						maj.				adj.					
.																			
		:		:		:		:		:		:		:		:		:	
.		::		:		::		::		::		:		:		:		::	





_____	_____	inclusiv	.
. Chemare în		(maiștrii	
activitate în		militari	.
. condițiile legii		și	
- maiștrii militari		subofițerii	.
. în activitate		absolvenți	
(surse de		ai	.
. proveniență:		studiilor	
subofițeri în		universi-	.
. activitate:		tare de	
maiștrii militari		licență)	.
. în rezervă);		_____	
- subofițeri în			.
. activitate		În funcție de nevoile de încadrare a	
(subofițeri în		unităților militare, pentru asigurarea	.
. rezervă, soldați și		funcționalității și operativității	
gradati	----->	acestora, cu respectarea cerințelor de	.
. profesioniști,		studii, vârstă și grad deținut în rezervă,	
civili din cadrul		după caz.	.
. sau din afara		_____	
M.Ap.N.)			.
.  _____			
.....			.
.....			

Figura 1 Lex: Evoluția în carieră a maiștrilor militari și a subofițerilor

-----